



HANGON KAUPUNKI

HANGÖ STAD

TYÖSUUNNITELMA

KESKUSKOULU

Lv 2025 – 2026

Oppilasmäärä ja virkojen määrä

A. Oppilasmäärä
yleisopetuksessa

B. Oppilaita
erityisen tuen
piirissä

C. Rehtori ja
päätoimiset
opettajat

137	5	9
-----	---	---

Tuntimäärä ja sen käyttö

opetus	tukiopetus	luokaton erityisopetus	dem. tunnit BG / FK	kerhot	kirjastonhoito	kokoelmien- hoito	musiikkies. hoito
213	1,7			0,3	1		1
AV-väl. hoito	tietokone- laitt. hoito	oppilas- kunnan ohjaus	luokan- valvonta	SOSEM	opetuksen ohjaus		Yht.
1	1		2				221

Oppilastilasto

Luokat ja oppilasmäärät

	a	b	c	d	SOSEM	ortod.	muut	Yht.
1	18					1	4	18
2	19					1	7	19
3	28						7	28
4	20				1		4	20
5	14	13			3	1	7	27
6	12	13			1	1	9	25

Oppilaita yhteensä	TPO (sisältyy lk ja yht lukumäärään)	tytöt	pojat
137		71	66



Ehtojen suorittamispäivä on 11.6.2026 klo 9

Rehtorin allekirjoitus

Hyväksytty sivistyslautakunnan suomenkielisessä
jaostossa ____/____ 20____ §____

1. KOULUN TOIMINTA- JA SEURANTASUUNNITELMA

1.1 Toiminta-ajatus

Kunnioita itseäsi ja muita.

Keskuskoulussa oppilas kasvaa hyväksytyksi ja

oppii hyväksymään muut.

1.2 Avainalueet ja painotukset

Oppilaiden hyvinvointi sekä oppimisen ja koulunkäynnin tuki

1.3 Tavoitteet avainalueilla

- oppilaan hyvinvointia tukevien toimien kehittäminen ja vakiinnuttaminen
- oppimisympäristön turvallisuuden ja viihtyisyyden kehittäminen
- somekäyttämisen pelisäännöt tutuiksi
- yhdessäolon taitojen kartuttaminen
- osallisuuden ja kaveritaitojen kartuttaminen
- hyvänolon tapahtumia ja retkiä mm. naapuriluokan tai -koulun kanssa
- oppimisen ja koulunkäynnin uudet tuen muodot otetaan käyttöön

1.4 Kodin ja koulun yhteistyö

- esikoulun kanssa tehtävän yhteistyön jatkaminen vuosisuunnitelman mukaisesti
- luokkakohtaiset vanhempainillat pidetään elokuun aikana
- vanhempainvartteja järjestetään tarpeen mukaan
- arviointikeskustelu vähintään kerran lukuvuodessa
- tulkkipalvelut käytössä tarvittaessa
- keskustelut huoltajien kanssa ja kirjalliset tiedotteet
- Keskuskoulun kotisivuilla tiedottaminen
- Wilma-sovelluksella yhteydenpito huoltajien kanssa
- poissaolojen Hanko-mallin mukaiset toimet
- omien mobiililaitteiden käytöstä sovimme yhteistyössä oppilaiden ja huoltajien kanssa ja päivitämme koulun järjestyssäännöt

1.5 Seurantasuunnitelma

Opettajat suunnittelevat opetusta ja toimintaa opetussuunnitelman mukaan sekä seuraavat suunnitelmien toteutumista opettajainkokouksissa ja kehityskeskusteluissa. Käytämme opetuksessa ajantasaista päivitettyä opetussuunnitelmaa. Arvioimme lukukauden päätteeksi erikseen syksyn ja kevään toiminnan toteutumista. Seuraamme säännöllisesti avainalueen ja tasa-arvosuunnitelman toteutumista, työn laatua ja koulutyön sujumista. Arvioimme koulun ja lähiympäristön turvallisuutta yhdessä oppilaiden kanssa ja opettajainkokouksissa. Tarkastelemme toimintamallejamme ja teemme tarvittaessa päivityksiä. Opettajakunta arvioi koulutyön riskejä Riski Arvilla. Arvioimme koulutyön laatua opettajien kehityskeskusteluissa ja arviointikokouksissa. Seuraamme oppimisen ja koulunkäynnin uudistuneiden tukimuotojen toimivuutta opettajain kokouksissa, oppilashuollollisissa ja pedagogisissa ryhmissä. Opettajat hoitavat ruokailuvalvonnat ja välituntivalvonnat erillisen vuorolistan mukaisesti.

Seuraamme suomenkielen kehitystä S2 opetusta saavien oppilaiden osalta. Noudatamme kriisisuunnitelmaa, oppilas- ja opiskelijahuollollista suunnitelmaa sekä koulupoissaolojen vähentämiseksi laadittua alueellista suunnitelmaa. Oppilashuollollisia asioita, oppilaiden tuen tarpeita ja niiden toteutumista seuraamme opettajainkokouksissa ja oppilashuollollisissa ryhmissä. Toteutamme opettajien koulutusta määrärahojen salliessa anomusten perusteella ja laaditun koulutussuunnitelman mukaan. Toteutuneista koulutuksista pidämme kirjaa.

Arviointi

- välitodistus 20.12.2025
- arviointikeskusteluja
- lukuvuositolitus 30.5.2026

2. KERHOTOIMINTA

Musiikkikerho

2.1 Käytössä oleva kerhotuntimäärä

38 tuntia

2.2 Kerhon nimi ja ohjaaja

Eeva-Kaarina Rantala

2.3 Toimintasuunnitelma

Musiikkikerhossa musisoidaan ja lauletaan kuorolauluja. Kerhotoimintaan kuuluu harjoiteltujen ohjelmistojen esittämistä sekä koulussa että koulun ulkopuolisissa tilaisuuksissa.

3. Koulun ulkopuolella annettava opetus

Tapahtumia ja toimintaa järjestämme laaditun erillisen toimintakalenterin mukaisesti. Keskuskoulun lisäksi toimipaikkoja ovat myös eri urheilu- ja liikuntapaikat Hangossa. Ulkoilupäiviä voi olla myös muualla eteläisessä Suomessa. Päivittäisistä työjärjestyksistä voidaan poiketa retkien, urheilutapahtumien, teemapäivien, yhteisjuhlien ja työpaikkavierailujen yhteydessä.

3.1 Opintoretket

Kaikki luokat tekevät retkiä Hangossa ja mahdollisuuksiensa mukaan muualla Etelä-Suomessa. Retket toteutetaan määrärahojen puitteissa.

3.2 Leirikoulut

Ei leirikouluja lukuvuonna 2025 – 2026

3.3 Työelämään tutustumisjaksot

Kaikki luokat tutustuvat työpaikkoihin Hangossa mahdollisuuksiensa mukaan.

KESKUSKOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Meidän koulussa:

- käyttäydyn hyvien tapojen mukaisesti
- toimin sovussa kaikkien kanssa
- tervehdin kaikkia
- annan työrauhan
- hoidan omat velvollisuuteni
- en kiusaa
- noudatan henkilökunnan antamia ohjeita
- säilytän kaikki mobiililaitteet koulurepussa koko koulupäivän ajan alkaen ennen kuin saavun koulun välituntialueelle ja siihen asti, kunnes olen välituntialueen ulkopuolella koulupäiväni päätyttyä

Järjestyssäännöillä luomme turvallisen ja viihtyisän oppimisympäristön.

Mobiililaitteilla tarkoitamme mm. puhelimia, älyrannekkeita, bluetooth kuulokkeita ym. Opettaja voi antaa oppilaalle mobiililaitteen käyttöluvan terveydellisistä tai pedagogisista syistä.