



KH:n henkilöstöjaosto

Aika 08.09.2025 klo 17:00 - 17:45

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 20	Henkilöstöjaoston kokoukset syksyllä 2025	3
§ 21	Opinto-ohjauksen lehtorin palkan vahvistaminen (vakanssinumero 3237 11)	4
§ 22	Ammattityöntekijän palkan vahvistaminen (vakanssinumero 6105 05)	5
§ 23	Paikallinen sopimus matkakustannusten korvaamisesta kansalaisopiston tuntiopettajille	6
§ 24	Paikallinen sopimus työsuojelun yhteistoimintaorganisaatiosta ja ajankäytöstä	7



Aika 08.09.2025 klo 17:00 - 17:45

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Osallistujat

Läsnä	Lindfors Edvard	puheenjohtaja	
	Lohvansuu-Hirvonen Nina	jäsen	Klo 17.31-17.45 § 25
	Hedback Iina	jäsen	
	Lesch-Saarinen Helena	varajäsen	
	Fjäder Sture	jäsen	
Poissa	Nina Granqvist Kollin Susanne		
Muu	Store Simon	esittelijä	esittelijä, sihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sture Fjäder ja Helena Lesch-Saarinen.

Allekirjoitukset

Edvard Lindfors
puheenjohtaja

Simon Store
esittelijä, sihteeri

Käsitellyt asiat 20 - 24

Pöytäkirjan tarkastus

Sture Fjäder
pöytäkirjantarkastaja

Helena Lesch-Saarinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin www-sivut 12.09.2025

Todistaa Nina Granqvist



KH:n henkilöstöjaosto

§ 20

08.09.2025

Henkilöstöjaoston kokoukset syksyllä 2025

KH:n henkilöstöjaosto 08.09.2025 § 20
64/01.00.00/2025

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto on kokoontunut noin kerran kuukaudessa, heinä- ja elokuuta lukuun ottamatta, ja tarkistettu pöytäkirja on asetettu nähtäville kokouksen jälkeisenä seuraavana neljäntenä (4) arkipäivänä.

Ehdotus

Jaosto keskustelee millä tavoin se kokoontuu syksyllä 2025.

Päätös

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päätti, että seuraava kokous on keskiviikkona 24.9.2024 ja varalle tiistai 30.9.2025.

Lisätiedot

Henkilöstöpäällikkö Nina Granqvist, 019 2203 240



KH:n henkilöstöjaosto

§ 21

08.09.2025

Opinto-ohjauksen lehtorin palkan vahvistaminen (vakanssinumero 3237 11)

KH:n henkilöstöjaosto 08.09.2025 § 21
64/01.00.00/2025

Sivistystoimenjohtaja (§ 18/23.4.2025) on valinnut suomenkielisen perusopetuksen ja lukion yhteisen opinto-ohjauksen lehtorin avoinna olevaan virkaan.

Liite

- Esitys palkan vahvistamiseksi

Ehdotus

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää vahvistaa opinto-ohjauksen lehtorin (vakanssinumero 3237 11) tehtäväkohtaisen palkan liitteenä olevan esityksen mukaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätiedot
Oheismateriaali

Sivistystoimen johtaja Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249

Otsikko

Esitys palkan vahvistamiseksi opinto-ohjauksen lehtori Laura Voipio
Sivistystoimen johtajan vhp 23.4.2025 opinto-ohjauksen lehtorin virka



KH:n henkilöstöjaosto

§ 22

08.09.2025

Ammattityöntekijän palkan vahvistaminen (vakanssinumero 6105 05)

KH:n henkilöstöjaosto 08.09.2025 § 22
64/01.00.00/2025

Tekninen johtaja (§ 14/3.9.2025) on palkannut ammattityöntekijän kuntatekniikan puisto- ja metsäjaokseen.

Liite

- Esitys palkan vahvistamiseksi

Ehdotus

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää vahvistaa ammattityöntekijän (vakanssinumero 6105 05) perustuntipalkan liitteenä olevan esityksen mukaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätiedot
Oheismateriaali

Tekninen johtaja Timo Laine, 040 135 9280

Otsikko

Esitys ammattityöntekijän palkan vahvistaiseksi (vakanssi 6105 05)
Teknisen johtajan vhp 3.9.2025 ammattityöntekijän palkkaaminen (Suorsa)



KH:n henkilöstöjaosto

§ 23

08.09.2025

Paikallinen sopimus matkakustannusten korvaamisesta kansalaisopiston tuntiopettajille

KH:n henkilöstöjaosto 08.09.2025 § 23
64/01.00.00/2025

Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksessa OVTES 2022-2025 muutettiin tuntiopettajan matkakustannusten korvausperustetta siten, että korvaus maksetaan matkoilta, jotka ylittävät kaksikymmentä kilometriä. Määräys on voimassa olevassa sopimuksessa eli OVTES 2025-2028 sama. Aikaisemmin raja oli kuusi kilometriä.

Ajalle 1.9.2022-30.4.2025 solmittiin paikallinen sopimus, jonka mukaan kansalaisopiston tuntiopettajalle maksettiin matkakustannuksia tuntiopettajan asunnosta tai toimipaikasta opiston työpisteeseen kuitenkin enintään siltä osin kuin matka ylittää kuusi kilometriä. Samoin perustein korvataan matka takaisin.

Kansalaisopisto on rekrytointivaiheessa huolellisesti arvioinut, onko välttämätöntä palkata opettajia, joilla on oikeus saada matkakustannuksista korvaus. Rehtori on todennut, että tämä on ratkaisevan tärkeää esimerkiksi silloin, kun on kyse opettajien rekrytoimisesta Lappohjaan tai järjestettävistä kursseista edellyttävät opettajalta erityisosaamista.

Tästä johtuen sekä työnantajan että henkilöstön edustaja ovat esittäneet samanlaisen paikallisen sopimuksen solmimista kuluvalle sopimuskaudelle.

Liite

- Paikallinen sopimus

Ehdotus

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää solmia paikallinen sopimus matkakustannusten korvaamisesta kansalaisopiston tuntiopettajille ajalle 1.9.2025-30.4.2028, jonka mukaan kansalaisopiston tuntiopettajalle maksetaan matkakustannuksia tuntiopettajan asunnosta tai toimipaikasta opiston työpisteeseen kuitenkin enintään siltä osin kuin matka ylittää kuusi kilometriä. Samoin perustein korvataan matka takaisin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätiedot Liitteet

Henkilöstöpäällikkö Nina Granqvist, 019 2203 240

Numero Otsikko

1 Paikallinen sopimus matkakulujen korvaamisesta kansalaisopiston tuntiopettajille 1.9.2025-30.4.2026 luonnos



KH:n henkilöstöjaosto

§ 24

08.09.2025

Paikallinen sopimus työsuojelun yhteistoimintaorganisaatiosta ja ajankäytöstä

KH:n henkilöstöjaosto 08.09.2025 § 24
64/01.00.00/2025

Nykyisen työsuojelutoimikunnan toimikausi päättyy 31.12.2025. Seuraavan neljän vuoden toimikauden jäsenet on valittava kuluvan vuoden syys-joulukuun aikana.

Henkilöstöpäällikkö on neuvotellut pääluottamusmiesten kanssa työsuojelun yhteistoimintaorganisaatiosta ja ajankäytöstä.

Neuvottelun lopputuloksena esitetään, että työsuojelutoimikunta koostuu kahdeksasta jäsenestä, joista kuusi ovat työntekijöiden edustajia ja kaksi työnantajan edustajaa.

Työntekijät valitsevat keskenään kaksi työsuojeluvaltuutettua sekä heille ensimmäinen ja toinen varavaltuutettu.

Työsuojeluvaltuutetun tehtävien hoitamista varten tarvittavaa aikaa sovittaessa on otettava huomioon:

- edustettavana olevien työntekijöiden lukumäärä,
- työpaikan alueellinen laajuus,
- työskentelypaikkojen lukumäärä ja niissä suoritettavan työn luonne,
- töiden järjestelystä johtuvat työsuojeluvaltuutetun tehtävien määrään vaikuttavat tekijät sekä
- muut työntekijöiden turvallisuuteen ja fyysiseen ja psyykkiseen terveyteen vaikuttavat työturvallisuuslaissa tarkoitetut haitta-, vaara- ja kuormitustekijät.

Kiinteän vapautuksen perusteena käytetään työsuojeluvaltuutetun edustettavana olevien työntekijöiden/viranhaltijoiden lukumäärää kerrottuna paikallisten olosuhteiden mukaan neuvoteltavalla luvulla 0,12–0,22 neljää peräkkäistä kalenteriviikkoa kohti.

Neuvotteluissa päädyttiin yksimielisesti esittämään, että ajankäytön kerroin on 0,16. Tämä tarkoittaa käytännössä, että vapautus on 8 tuntia/viikko.

Liite

- Paikallinen sopimus

Ehdotus

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää hyväksyä paikallisen sopimuksen työsuojelun yhteistoimintaorganisaatiosta ja ajankäytöstä toimikaudelle 1.1.2026 – 31.12.2029.



KH:n henkilöstöjaosto

§ 24

08.09.2025

Asian käsittely
Päätös

Nina Lohvansuu-Hirvonen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätiedot
Liitteet

Henkilöstöpäällikkö Nina Granqvist, 019 2203 240

Numero Otsikko

2

Paikallinen sopimus työsuojelun yhteistoimintaorganisaatiosta ja
ajankaytosta toimikaudella 2026-2029 luonnos

Oheismateriaali

Otsikko

Neuvottelu työsuojelun yhteistoimintaorganisaatiosta toimikaudella 2026-
2029



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 23, § 24

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Hangon kaupunginhallitukseen** määräaikana.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Hangon kaupunginhallitus**.

Osoite:	Bulevardi 6, 10900 Hanko
Puhelinnumero:	019 220 31
Kirjaamon sähköpostiosoite:	kirjaamo@hanko.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi



- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hangon kaupungin kirjaamosta.

Osoite: Bulevardi 6, 10900 Hanko
Sähköpostiosoite: kirjaamo@hanko.fi
Puhelinnumero: 019 220 31