

Puitesopimus vammaispalvelu- tai kehitysvammalain perusteella aamu- ja iltapäivähoitoon oikeutettujen vammaisten oppilaiden hoidon toteuttamisesta

Sopijapuolet

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue (Tilaja)
yhteyshenkilö: Timo Hokkanen
puh. 040 636 6177

Hangon kaupunki (sivistystoimi) (Tuottaja)
yhteyshenkilö: Karl-Erik Gustafsson
puh. 040 596 3249

Vain sopimuksen yhteyshenkilölle ilmoitetut tiedonannot ja yhteydenotot ovat päteviä. Sopimuksen yhteyshenkilöllä ei ole oikeutta muuttaa sopimusta. Sopijaosapuolen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti yhteyshenkilön vaihtumisesta toisen sopijaosapuolen yhteyshenkilölle.

Sopimuksen kohde

Puitesopimuksella sovitaan Hangon kaupungin sivistystoimen tuottavan vammaispalvelu- (1987/380) tai kehitysvammalain (1977/519) perusteella aamu- ja iltapäivähoitoa oikeutetuille vammaisille oppilaille. Hoitoon sisältyvät tarvittaessa myös kuljetuspalvelut sekä hoidonaikainen välipala ja/tai ateria. Hoito on Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestämisvastuulla oleva palvelu. Tuotettavaan hoitoon eivät sisälly loma-ajan hoito tai siihen liittyvät kuljetuspalvelut.

Tuottamisvastuu koskee Hangon kaupungin peruskouluissa olevia oppilaita. Kuitenkin lapset, jotka Hangon kaupungin perusopetus on osoittanut kouluun muualle, ovat tämän sopimuksen piirissä, mikäli Tilaja on tehnyt lapselle päätöksen oikeudesta hoitoon. Hoitoa toteutetaan ryhmämuotoisena.

Puitesopimuksella sovitaan hoidon toteuttamisen yleisistä periaatteista ja vastuista. Lisäksi solmitaan vuodeksi kerrallaan vuosisopimus, jossa sovitaan hoidon tuottamisen yksityiskohdista.

Palvelun kuvaus ja kohderyhmä

Tällä sopimuksella tuotettavia palveluita ovat: aamuhoito, iltapäivähoito sekä näihin liittyvät kuljetuspalvelut (ei sis. loma-ajan hoito). Sopimuksen mukaista palvelua järjestetään ja tuotetaan vammaisille oppilaille, jotka Tilaja on Hangon kaupungin perusopetukselle erityishuolto-ohjelmaan tai vammaispalvelulain mukaiseen palvelupäätökseen perustuvalla Tiedoksiannolla (tilaus) osoittanut. Palvelu tuotetaan oppilaan koulunkäynnin kielellä. Tilaja vastaa em. päätösten ajantasaisuudesta, ja siitä, että Tuottaja saa tarvitsemansa ajantasaiset tiedot hoitoon oikeutetuista oppilaista.

Aamuhuolto

Aamuhoidolla tarkoitetaan ryhmämuotoista lapsen tarvitsemaa hoitoa ja huolenpitoa ennen koulupäivän alkua kello 06.30 alkaen.

Iltapäivähoito

Iltapäivähoidolla tarkoitetaan ryhmämuotoista hoitoa ja huolenpitoa koulupäivän jälkeen kello 16.30 saakka. Iltapäivähoidossa tarjotaan välipala.

Loma-ajan hoito

Tilaja vastaa loma-ajan hoidosta. Tuottaja voi tarvittaessa tarjota tilojaan loma-ajan hoidon järjestämiseksi.

Hoidon kuljetuspalvelut

Tilaja vastaa loma-ajan kuljetuspalveluista.

Palvelukuvaus ja kohderyhmä

Tilaaaja arvioi ja tekee palvelupäätöksen perustuen oppilaskohtaiseen palvelutarvearvioon.

Tuottaja osoittaa oppilaalle aamu- ja/tai iltapäivähoidon toteuttamiskaipa huoItajan hakemuksesta koko lukuvuodeksi. Loma-ajan hoidon toteuttamiskaipa osoitetaan tilaaajan toimesta erikseen. Tuottaja vastaa hakuprosessista ja hoitoon liittyviin huoltajien tiedusteluihin.

Talous ja seuranta

Aamu- ja iltapäivähoidon järjestämiseen varataan määräraha Tilaaajan talousarviossa. Tilaaaja vastaa aamu- ja iltapäivähoidon sekä loma-ajan hoidon (tilat) ja kuljetusten kustannuksista. Tuottaja laskuttaa Hoidon tuottamisesta aiheutuneet kustannukset erikseen sovittavan hinnoittelun (liite 3) mukaisesti Tilaaajalta. Hinnoittelusta sovitaan vuosisopimuksessa. Hinnoittelu perustuu Tuottajalle aiheutuneisiin todellisiin kustannuksiin.

Henkilöstö

Tuottajalla on riittävä ja ammattitaitoinen henkilöstö, joka vastaa kyseiselle hoidolle asetettujen tavoitteiden toteutumisesta. Tuottaja noudattaa henkilöstön määrän suhteen vuosisopimuksessa määritettyä henkilöstömitoitusta. Tuottajan palveluksessa on lisäksi palvelun toteuttamisesta vastaava yhteishenkilö.

Tilat

Hoitoa toteutetaan asianmukaisissa tiloissa. Tilojen ylläpitoa ja siivoushuoltoa koskevat samat periaatteet kuin koulutilojen ylläpitoa ja siivoushuoltoa.

Asiaksmaksut

Tilaaaja vastaa mahdollisten asiakasmaksujen perinnästä.

Alihankinta

Tuottaja voi käyttää palvelujen tuottamiseen alihankintaa. Tuottaja vastaa alihankkijoiden vastuista ja velvoitteista kuten omistaan.

Vakuutukset

Tuottaja on vakuuttanut asiakkaat vapaaehtoisella ryhmätapaturmavakuutuksella. Tuottajan työntekijöillä on lakisääteinen tapaturmavakuutus.

Sopijaosapuolet vastaavat aiheuttamistaan vahingoista lain mukaan. Sopijaosapuolella tulee olla tässä sopimuksessa kuvattua toimintaa kattava vastuuvakuutus, joka korvaa toiselle sopijaosapuolelle ja/tai kolmannelle osapuolelle aiheutettuja suoria henkilö- ja esinevahinkoja, joista vakuutettu on voimassa olevan oikeuden mukaan korvausvastuussa.

Vastuuvakuutuksen vakuutusmäärän tulee olla vähintään yksi (1) miljoona euroa yhdessä vahinkotapahtumassa. Vastuuvakuutuksen tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan (esim. jatkuvana vuosivakuutuksena, joka uudistuu automaattisesti vakuutuskausi kerrallaan).

Sopijaosapuoli huolehtii lisäksi oman henkilökuntansa lakisääteisistä työnantajavelvollisuuksista sekä oman ja hallussaan olevan omaisuutensa mahdollisesta vakuuttamisesta.

Vahingonkorvausvastuu

Sopijaosapuolet vastaavat oman toimintansa ja omaisuutensa toiselle sopijaosapuolelle tai kolmansille aiheuttamista vahingoista. Mikäli sopijaosapuolelle aiheutuu kustannuksia siitä, että tämä voimassa olevan oikeuden mukaan joutuisi ensisijaiseen vastuuseen toisen sopijaosapuo-

len toiminnan tai omaisuuden kolmannelle aiheuttamasta vahingosta, korvaa vahingon aiheuttanut sopijaosapuoli korvausvelvolliseksi joutuneelle sopijaosapuolelle aiheutuneet kustannukset täysimääräisesti.

Sopijaosapuolet ovat velvollisia korvaamaan sopimusrikkomuksestaan toiselle sopijaosapuolelle aiheutuneet välittömät vahingot. Sopijaosapuolet eivät ole vastuussa välillisistä vahingoista. Välillisillä vahingoilla tarkoitetaan muun muassa kauppalain (355/1987) 67 §:ssä määriteltyjä välillisiä vahinkoja tai muita vaikeasti ennakoitavia vahinkoja. Jos sopijaosapuoli kuitenkin rikkoo sopimusta tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella tai rikkoo salassapitovelvoitetta, sopimusta rikkooneen sopijaosapuolen on korvattava toiselle sopijaosapuolelle myös sopimusrikkomuksesta aiheutuneet välilliset vahingot.

Jos sopijaosapuoli on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 82 artiklan 4 kohdan tai soveltuvassa kansallisessa tietosuojalainsäädännössä olevan vastaavan määräyksen mukaisesti maksanut rekisteröidylle korvauksen aiheutuneesta vahingosta, on tällä sopijaosapuolella oikeus sovittujen vastuunrajoitusten rajoittamatta periä samaan tietojenkäsittelyyn osallistuneelta toiselta sopijaosapuolelta se osuus korvauksesta, joka vastaa kyseisen toisen sopijaosapuolen tietosuoja-asetuksen mukaan määräytyvää vastuuta aiheutuneesta vahingosta.

Salassapitomääräykset, tietosuoja ja asiakirjahallinto

Salassapitoon ja henkilötietojen suojaan sovelletaan näitä koskevaa kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä kuten lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999), EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (679/2016), tietosuojalakia (1050/2018) ja viranomaismääräyksiä.

Salassapitovelvollisuudesta johtuen sopijaosapuolet säilyttävät ja käsittelevät tietoa, joka voi olla salassa pidettävää tai henkilötietoja siten, että se pysyy vain niiden henkilöiden hallussa, joilla on oikeus tietoon, eikä se joudu ulkopuolisten haltuun tai tietoon. Salassa pidettäviä tietoja ovat esim. liike- ja ammatillisalaisuudet sekä henkilöiden terveyttä, sosiaalihuollon palvelua tai tukea, taloudellista asemaa, oppilashuoltoa tai yksityiselämää koskevat tiedot.

Tilaaaja toimii henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevan lainsäädännön tarkoittamana rekisterinpitäjänä sopimuksessa tarkoitetussa toiminnassa syntyvien henkilötietojen osalta. Tuottaja toimii tietojen käsittelijänä. Liitteenä ovat henkilötietojen käsittelyn ehdot sekä käsitteilytoimien kuvaus.

Tämän kohdan velvoitteet jäävät voimaan sopimuksen päättymisen jälkeenkin.

Ylivoimainen este

Ylivoimaisella esteellä tarkoitetaan sellaista sopijaosapuolista riippumatonta ja ennalta arvaamatonta seikkaa, joka on sopijaosapuolten vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella ja jonka vaikutuksia sopijaosapuoli ei voi välttää eikä voittaa, kuten viranomaisten suorittamaa pakko-ottoa tai takavarikkoa, poikkeuksellista luonnontapahtumaa, yleisen tiedonsiirtoliikenteen tai energiahuollon äkillistä keskeytystä, lakkoa, työsulkua tai muuta niihin verrattavaa odottamatonta työtaistelutoimenpidettä.

Ylivoimaisesta esteestä on ilmoitettava toiselle sopijaosapuolelle viipymättä sen ilmaannuttua. Sopijaosapuolet eivät vastaa sopimuksen täyttämiseen liittyvistä viivästyksistä tai vahingoista, jotka johtuvat edellä mainitusta ylivoimaisesta esteestä. Jos sopimuksen täyttäminen viivästyy ylivoimaisen esteen johdosta, sopimusvelvoitteiden täyttämisen aikaa jatketaan niin paljon kuin kaikki tapaukseen vaikuttavat olosuhteet huomioon ottaen on pidettävä kohtuullisena.

Kumpikin sopijaosapuoli saa purkaa sopimuksen, jos sopimuksen täyttäminen ylivoimaisen esteen jatkumisen johdosta viivästyy yli kuusi (6) kuukautta.

Tilaaajan ja Tuottajan välinen yhteistyö

Tilaaaja ja Tuottaja sitoutuvat hyvään yhteistyöhön ja molemmat huolehtivat siitä, että sopijaosapuolten yhteydenottoihin vastataan viipymättä.

Tilaaaja huolehtii siitä, että Tuottaja saa siirtymävaiheessa kaiken hoidon tuottamiseen tarvitsemansa tietotaidon ja perehdytyksen.

Sopimusneuvottelut pidetään kerran vuodessa vuosisopimuksen laadintavaiheessa. Lukuvuosisopimuksen allekirjoittaa kummankin sopimusosapuolen toimivaltainen viranhaltija. Sopimuksen seuranta ja kehittämistä varten on erillinen yhteistyöryhmä, johon kuuluvat sopijapuolten yhteyshenkilöt sekä tilaajan ja tuottajan määrittelemät muut edustajat.

Sopimuserimielisyydet

Sopimustulkinnat ja -erimielisyydet pyritään ratkaisemaan neuvottelemalla. Sopimusta koskevat erimielisyydet, joita ei neuvottelemalla saada sovituksi, ratkaistaan asian luonteesta riippuen joko Länsi-Uudenmaan käräjäoikeudessa tai hallinto-oikeudessa Suomen lakia noudattaen.

Sopimuksen muutokset

Sopimusosapuolet voivat muuttaa tätä sopimusta vain kirjallisesti. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat sopimusosapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet.

Sopimuksen siirtäminen

Tätä sopimusta tai siihen perustuvia oikeuksia tai velvoitteita ei saa siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toiselta sopijaosapuolelta etukäteen saatua kirjallista lupaa. Sopijaosapuolella on kuitenkin oikeus siirtää sopimus kokonaan tai osittain kolmannelle osapuolelle, jolle sopijaosapuolen tehtävät siirtyvät tai vastaava osa niistä siirtyy.

Sopimuksen voimassaolo

Puitesopimus on voimassa toistaiseksi ja se tulee voimaan sopimuksen allekirjoittamisesta. Puitesopimusta sovelletaan 1.1.2023 alkaen.

Osapuolet sitoutuvat neuvottelemaan puitesopimuksen muuttamisesta tai päättymisestä, mikäli se lainsäädännön, viranomaismääräysten tai -päätösten perusteella on tarpeellista.

Sopimuksen päättyminen

Elleivät sopijapuolet muuta sovi puitesopimus on irtisanottavissa niin, että se päättyy irtisanomista seuraavan syyslukukauden alusta. Irtisanominen tulee toimittaa toiselle sopijapuolelle kirjallisesti päättymistä edeltävän vuoden joulukuun viimeiseen päivään mennessä. Palvelun jatkuvuus tulee kuitenkin aina turvata.

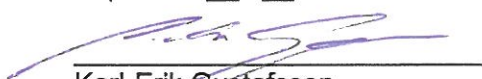
Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Mikäli sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, on niiden pätevyysjärjestys seuraava:

1. Tämä sopimus.
2. Liite 1 Henkilötietojen käsittelyn ehdot
3. Liite 2 Käsittelytoimien kuvaus
4. Kulloinkin voimassa oleva vuosisopimus
5. Liite 3 Hinnoittelu

Tämä sopimus on laadittu kahtena samansisältöisenä kappaleena, yksi kummallekin osapuolelle.

Espoossa ___ / ___ / 2022


Karl-Erik Gustafsson
sivistystoimen johtaja
Hangan kaupunki

Timo Hokkanen
vammaispalvelujen palvelualuejohtaja
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
TIMO KALEVI HOKKANEN	Telia Tunnistus	21.02.2023 13:08:40 UTC+02:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (4 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

Hinnoittelu

Hangon kustannukset kouluvuoden aikana ovat 369,51 e/oppilas/kk (kuljetuksille ei ole tarvetta) 2 oppilasta

- henkilöstömitoitus toteutetaan normaali ip-kerhoryhmässä, hinta on riippuvainen vammaisten lasten osuudesta koko ryhmässä (2/8)
- laskutusta 10 kk

Loma-aikoina Hangon kaupunki vuokraa tilat toimintaa varten 290 e / kk x 2 kk

- 2 kk sisältää talvi- ja syyslomat sekä kesäloman
- kustannus on vuoden 2023 tasoa