

Toimiala - Verksamhetsområde

KULTTUURITOIMI - KULTURVÄSENDET

Vastuuhenkilö
Ansvarsperson

Kulttuurijohtaja
Kulturdirektören

Osastot

Avdelningar

Kulttuuritoiminta, kirjastotoiminta, museotoiminta, kansalaistoiminta.

Kulturverksamhet, biblioteksverksamhet, museiverksamhet, medborgarverksamhet.

Tavoitteet

Målsättningar

Kulttuuritoimen tehtävä on edistää, kehittää sekä tukea kulttuuri- ja kansalaistoimintaa. Jokaisella on oikeus kulttuuriin, ja yhdessä yhdistysten, yrittäjien ja ammattitaiteilijoiden kanssa haluamme tarjota kulttuurielämyksiä kaikille ikäryhmille. Kulttuuritoimen tavoite on vuoden aikana edistää paikallista kulttuuritoimintaa, historiaa sekä ylläpitää osastojen palvelutasoa kaikki ikäryhmät huomioiden.

Toimintasuunnittelussa olemme huomioineet seuraavat strategiset aloitteet: kaksikielisyyden korostaminen voimatekijänä, luovien alojen toimintaedellytysten vahvistaminen, hyvien elintapojen ja arjen toimivuuden edistäminen panostamalla monipuoliseen harrastus-, ja kulttuuritoimintaan sekä hankolaisen identiteetin vahvistaminen.

Kulturväsendets uppgift är främja, utveckla samt stöda kultur- och medborgarverksamhet. Alla har rätt till kultur och i samarbete med föreningar, företag och yrkeskonstnärer vill vi erbjuda kulturupplevelser för alla åldersgrupper. Kulturväsendets uppgift är att under året främja den lokala kulturverksamheten, historien samt att upprätthålla avdelningarnas servicenivå för alla åldersgrupper.

I planeringen av verksamheten har vi beaktat följande strategiska initiativ: framhäva tvåspråkigheten som en attraherande faktor, stärka verksamhetsförutsättningarna för de kreativa sektorerna, främja goda levnadsvanor och en välfungerande vardag genom att satsa på mångsidiga hobby- och kulturaktiviteter samt stärka Hangöidentiteten.

Tavoitteiden toteutuminen

Målsens förverkligande

Kulttuuritoimen osastot ovat toteuttaneet toimintasuunnitelman asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Talousarvio on kuitenkin ylittynyt 3,3 %, vaikka myös tulot ylittyivät.

Kulttuuripalvelut ylitti henkilöstökustannuksissa sekä palveluissa yhteensä 20 200 euroa. Taidegalleriaan valvontaan oli budjetoitu kuusi kuukautta, mutta galleria oli lopulta avoinna kahdeksan kuukautta. Valvoja työskenteli ajoittain myös viikonloppuisin, eikä näitä lisiä ollut huomioitu budjetissa. Myös kesätyöntekijän palkka nousi budjetoitua korkeammaksi, koska palkattiin alan kokemusta omaava henkilö. Lomarahat olivat lisäksi alibudjetoidut. Asiantuntijapalkkioita ei myöskään oltu budjetoitu. Asiantuntijapalkkiota maksetaan esimerkiksi esiintyjälle, jolla ei ole mahdollisuutta laskuttaa, vaan palkkio maksetaan verokortilla. Palveluiden ostoissa ylitys oli noin 7 000 euroa. Tästä summasta 2 970 euroa oli Kuvaston näyttelykorvaus yhdestä kaupungintalon galleriassa järjestetystä näyttelystä, eikä tätä korvausta ollut tiedossa näyttelyaikaa sovittaessa. Muut kustannukset liittyvät tapahtumatoimintaan, ja korvaukset ovat olleet budjetoitua korkeammat.

Kirjaston ylitys on 22 650 euroa ja se johtuu myös henkilöstökustannuksista. Suurin syy on se, että lomarahoja oli jäänyt budjetoimatta. Lisäksi uusi tasopalkkajärjestelmä nosti hieman kirjaston palkkakustannuksia. Erikoiskirjastovirkailija ja hänen seuraajansa olivat myös loppuvuoden samanaikaisesti töissä.

Museon ylitys on 11 600 euroa. Museon palkkaylitykset johtuivat osittain tasopalkkajärjestelmän käyttöönotosta. Museohenkilökunnan palkkakustannukset ylittyivät 8 500 eurolla arvioidusta uuden tasopalkkajärjestelmän vaikutusten vuoksi. Virkavapauden takia vakituisen henkilökunnan määrärahoista tuli säästää, mutta toisaalta lisähenkilöstön palkkaaminen oli välttämätöntä päänäyttelyn valmistumiseksi. Lisäksi museon viimeinen varastohuone

Toimiala - Verksamhetsområde

KULTTUURITOIMI - KULTURVÄSENDET

Vastuuhenkilö

Kulttuurijohtaja

Ansvarsperson

Kulturdirektören

Keksillä tuli tyhjentää, mikä edellytti lisäresursseja. Arkiston järjestäminen vaati myös erillisen työntekijän palkkaamisen, ja työn myötä arkistomateriaalin löydettävyyks on nyt parantunut.

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta ylitys johtuu siitä, että museoon oli hankittava kokoelmien hoitoon liittyviä materiaaleja sekä museokauppaan myytäviä tuotteita.

Kulttuurilautakunta kokoontui yhteensä yhdeksän kertaa ja lisäksi pidettiin yksi iltakoulu. Palkkioihin oli varattu seitsemälle kokoukselle. Ylitys kokouspalkkioissa on 2 870 euroa.

Kansalaisopistolla ei ollut ylityksiä.

Kulturväsandets avdelningar har genomfört verksamhetsplanen i enlighet med de uppställda målen. Budgeten har dock överskridits med 3,3 %, även om även intäkterna överskreds.

Kulturtjänsterna överskred både inom personalkostnaderna och köp av tjänster med sammanlagt 20 200 euro. För konstgalleriets övervakning hade sex månader budgeterats, men galleriet hölls slutligen öppet i åtta månader. Övervakaren arbetade dessutom tidvis under veckoslut och dessa tillägg hade inte beaktats i budgeten. Även sommararbetarens lön blev högre än budgeterat eftersom en person med branschfarenhet anställdes. Semesterpenningarna var underbudgeterade. Arvoden till experter hade inte heller budgeterats. Expertarvode betalas till exempel till en artist som inte kan fakturera, utan får sitt arvode utbetalt mot skattekort. Inom köp av tjänster uppstod en överskridning på cirka 7 000 euro. Av denna summa utgjorde 2 970 euro en ersättning till Kuvasto för en utställning i stadshusgalleriet. Denna ersättning var inte känd då utställningstiden bokades. Övriga kostnader hänför sig till evenemangsverksamhet, där ersättningarna blivit högre än budgeterat.

Bibliotekets överskridning är 22 650 euro och beror också på personalkostnader. Den största orsaken är att semesterpenningar inte hade budgeterats. Dessutom ökade det nya nivålönesystemet bibliotekets lönekostnader något. Specialbiblioteksfunktionären och dennes efterträdare arbetade samtidigt under slutet av året.

Museets överskridning är 11 600 euro. Museets löneöverskridningar berodde delvis på införandet av det nivåbaserade lönesystemet. Museipersonalens lönekostnader överskreds med 8 500 euro jämfört med uppskattningen på grund av det nya lönesystemets effekter. På grund av tjänstledighet uppstod visserligen besparingar i de ordinarie personalanslagen, men samtidigt var det nödvändigt att anställa extra personal för att färdigställa huvudutställningen. Dessutom behövde museets sista förrådsrum i Kexen tömmas, vilket krävde extra resurser. Arkivets organisering krävde också att en separat arbetstagare anställdes, och tack vare arbetet har arkivmaterialets sökbarhet nu förbättrats.

Överskridningen inom material, förnödenheter och varor beror på att museet behövde skaffa material för vården av samlingarna samt produkter för försäljning i museibutiken.

Kulturnämnden sammanträdde totalt nio gånger och dessutom hölls en kvällsskola. Arvoden hade reserverats för sju möten. Överskridningen i mötesarvoden är 2 870 euro.

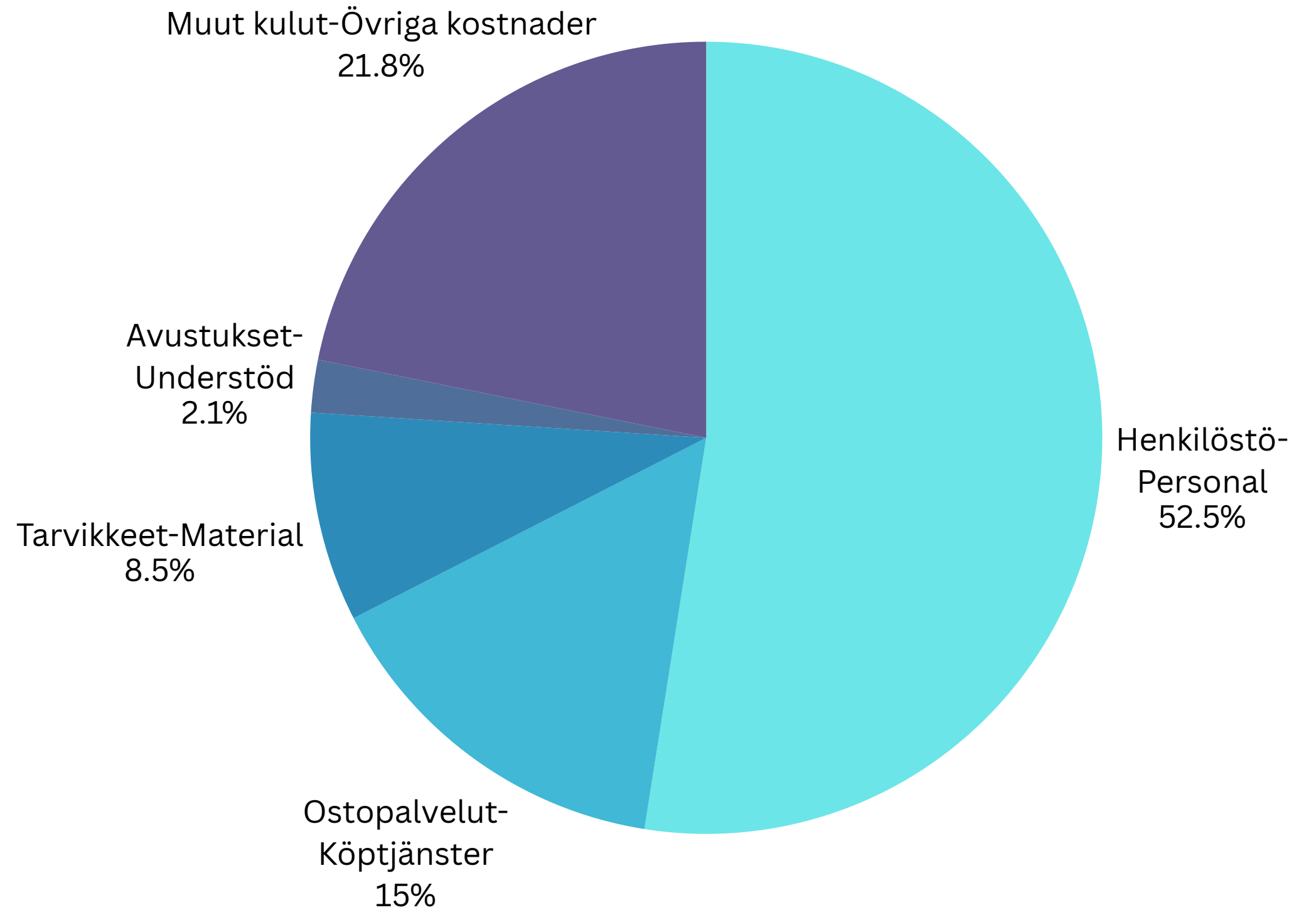
Medborgarinstitutet hade inga överskridningar.

KULTTUURITOIMI - KULTURVÄSENDET

	TP-BS 2024	TA-BU 2025	TP-BS 2025
Henkilökunta - Personal	16,36	17,8	21,5
Suoritteet - Prestationer			
Kokouksia - Antal möten	7	7	9
Käsitellyt asiat - Behandlade ärenden	59	50	75
Työryhmiä - Arbetsgrupper	1		
Mittarit - Mätare			
Kustannukset/asukas - Kostnad/invånare	260	228	251

Kulttuuritoimen kustannukset

Kulturväsendets kostnader



KULTTUURITOIMI - KULTURVÄSENDET

Kulttuuritoiminta - Kulturverksamhet

Vastuuhenkilö

Kulttuurijohtaja

Ansvarsperson

Kulturdirektören

Toiminta

Verksamhet

Kulttuuripalvelut edistää, tukee ja mahdollistaa kulttuuri- ja kansalaistoimintaa sekä järjestää eri kulttuurielämyksiä hankolaisille yhteistyössä yhdistysten, taidelaitosten, taiteilijoiden ja muiden toimijoiden kanssa. Kulttuuritoimi tekee yhteistyötä eri toimijoiden kanssa niin tapahtumien suunnittelu- kuin toteutusvaiheessakin.

Kulttuuritoimisto vuokraa kaupungintalon Galleriaa, Hangon Taidegalleriaa sekä juhlasalia ja lämpiötä.

Kulttuuritoimisto osallistuu alueyhteistyöhön ja jakaa kaupungin kulttuuripalkinnot.

Kulturtjänsterna främjar, stöder och möjliggör kultur- och medborgarverksamhet samt ordnar olika kulturupplevelser åt Hangöborna i samarbete med föreningar, konstinstitutioner, konstnärer och andra aktörer. I samarbete med olika aktörer planerar och förverkligar kulturverksamheten olika evenemang.

Kulturbyrån hyr ut Stadshusgalleriet, Hangö Konstgalleri samt festsalen och foajén.

Kulturbyrån deltar i det regionala samarbetet och delar ut stadens kulturpriser.

Tavoitteet

Målsättningar

Vuoden 2025 aikana tavoitteena on vahvistaa kulttuurin ja taiteen asemaa Hangossa. Pyrimme luomaan toimintaa, joka on kestävä, osallistavaa ja saavutettavaa. Haluamme toiminnallamme vahvistaa Hangon identiteettiä ja tarjota elämyksiä ja erilaisia näkökulmia yhteiskunnasta.

Yhteistyö Raaseporin kaupungin kanssa jatkuu SKAPA Position -hankkeen merkeissä. Tavoitteena on kehittää ja vahvistaa alueen taiteen perusopetusta. Jatkamme Suomen mallin harrastustoiminnan tarjoamista peruskoululaisille. Jatkamme yhteistyötä Presence ry:n, Liikkuva lastenkulttuurikeskus Uulun, Åbo svenska teaterin aluetoiminnan sekä Rithem Oy:n kanssa. Vahvistamme yhteistyötä paikallisten yhdistysten ja yritysten kanssa sekä osallistamme kuntalaisia vaikuttamaan kulttuuritarjontaan.

Alkuvuodesta Kaupungintalon Galleria on suljettu remontin vuoksi. Galleriatilana on entinen linnoitusmuseo, joka otettiin käyttöön Taidegalleriana. Taidegalleriasta on tullut suosittu kohde taiteilijoille sekä vierailijoille ja tätä toimintaa kehitetään.

Kulttuuritoimisto järjestää seuraavat tapahtumat itsenäisesti tai yhteistyössä muiden järjestäjien kanssa:

- Talvilomaohjelmaa
- Kirjallisuuspäivä
- HangArt taidekierros
- Lasten ja nuorten luovat viikot
- Hanko Soul Jazz Weekend
- Unikeonpäivä
- Hangonpäivät
- Pimeä viikonloppu
- Juhlapäivät kuten Kansallinen veteraanipäivä ja itsenäisyyspäivä
- Lucia-juhla

Årets målsättning är att stärka kulturens och konstens position i Hangö. Vi strävar till att skapa verksamhet som är hållbart, delaktigt och tillgängligt. Genom vår verksamhet vill vi förstärka Hangöidentiteten och erbjuda upplevelser och olika synvinklar på samhället.

Samarbetet med Raseborgs stad och projektet SKAPA Position fortsätter. Målsättningen är att utveckla och förstärka grundundervisningen i konst i regionen. Vi fortsätter att erbjuda Finlandsmodellens hobbyverksamhet för grundskolans elever. Samarbetet med Presence ry, Liikkuva lastenkulttuurikeskus Uulu fortsätter likaså med Åbo svenska teaters

KULTTUURITOIMI - KULTURVÄSENDET

Kulttuuritoiminta - Kulturverksamhet

Vastuuhenkilö

Kulttuurijohtaja

Ansvarsperson

Kulturdirektören

regionala verksamhet samt Rithem Ab. Vi förstärker samarbetet med lokala föreningar och företag samt uppmanar kommuninvånare att påverka kulturutbudet.

I början av året är Galleriet i stadshuset stängd för renovering. Som konstgalleriutrymmen fungerar gamla fästningsmuseet. Konstgalleriet har blivit ett populärt mål både för konstnärer samt besökare och denna verksamhet utvecklas.

Kulturbyrån ordnar följande evenemang självständigt eller i samarbete med andra arrangörer:

- Vinterlovsprogram
- Hangö Litteraturdag
- Konstrundan HangArt
- Barnens och ungas skapande vecka
- Hanko Soul Jazz Weekend
- Sjusovardagen
- Hangödagarna
- Mörka helgen
- Festdagar så som Nationella veterandagen och självständighetsdagen
- Luciafest

Tavoitteiden toteutuminen

Målens förverkligande

Kulttuuritoimintaa vahvistettiin järjestämällä näyttelyitä Kaupungintalon Galleriassa ja Taidegalleriassa, joissa vieraili yhteensä yli 7 000 kävijää. Valtuusto päätti 25.2.2025 käynnistää Kaiku-kortin pilotoinnin Hangossa ja käyttöönoton valmistelu alkoi syksyllä.

Kulttuuritoimijoiden, yhdistysten, yrittäjien ja päättäjien välistä vuoropuhelua kehitettiin erilaisten tapaamisten sekä Skapa Position -hankkeen kautta. Hankkeen puitteissa GRK-foorumi jatkoi toimintansa ja viestintäryhmä työskenteli taiteen perusopetuksen näkyvyyden vahvistamiseksi alueella. Hanketta rahoittaa Svenska kulturfonden ja Raaseporin kaupunki toimii hallinnoijana.

Suomen mallin harrastustoiminta jatkui ja kaupungille myönnettiin 19 000 euron avustus lukuvuodelle 2025–26. Kymmenen kerhoa käynnistyi ja tarve lisätä taidekerhoja tunnistettiin. Toimintaan osallistuu 130 oppilasta.

Vuoden kulttuuriohjelma sisälsi laajan valikoiman tapahtumia yhteistyössä paikallisten ja alueellisten toimijoiden kanssa. Liikkuva lastenkulttuurikeskus Uulu järjesti musiikkityöpajoja varhaiskasvatukselle ja Åbo Svenska Teater vieraili kahdella esityksellä. Presence jatkoi draamaopetusta kouluissa ja esitti uudestaan Saiturin joulu -näytelmän.

Senioreille järjestettiin Ystävänpäiväkarkelot ja karaoketanssit. Talvilomalla tarjottiin koko perheen elokuvanäytös. Kirjallisuuspäivä laajeni kaksipäiväiseksi tapahtumaksi, jossa kuultiin kirjailijakeskusteluja molemmilla kielillä. Veteraanipäivää juhlistettiin kaupungintalolla.

Lasten ja nuorten luovan toiminnan viikko toteutettiin Taidekarusellina, ja siihen sisältyi kursseja muun muassa katutaiteesta, teatterista ja keramiikasta. HangArt järjestettiin kymmenennen kerran 15 kohteen voimin. Unikeonpäivä toteutettiin yhteistyössä Hangon Yrittäjien kanssa. Hanko Soul Jazz juhli myös kymmenettä festivaalia ja pääkonsertin solistina esiintyi Kristin Amparo.

Itämeripäivää vietettiin laajalla ohjelmalla ja seminaarilla kaupungintalolla. Hangonpäivillä järjestettiin esityksiä ja konsertteja eri puolilla kaupunkia. Pimeä viikonlopun -tapahtumassa järjestettiin konsertti kaupungintalon lämpiössä. Vuosi päätettiin perinteisesti itsenäisyyspäivän juhlalla ja Lucia-juhlalla.

KULTTUURITOIMI - KULTURVÄSENDET

Kulttuuritoiminta - Kulturverksamhet

Vastuuhenkilö

Kulttuurijohtaja

Ansvarsperson

Kulturdirektören

Kulturverksamheten förstärktes genom utställningar i Stadshusgalleriet och Konstgalleriet, vilka tillsammans lockade över 7 000 besökare. Fullmäktige beslutade 25.2.2025 att inleda en pilot för Kaiku-kortet i Hangö, och förberedelserna började under hösten.

Dialogen mellan kulturaktörer, föreningar, företagare och beslutsfattare utvecklades genom olika träffar samt genom Skapa Position-projektet. Inom projektet fortsatte GRK-forumet sin verksamhet, och en kommunikationsgrupp arbetade för att stärka den gemensamma synligheten för regionens grundläggande konstundervisning. Projektet finansieras av Svenska kulturfonden och administreras av Raseborgs stad.

Finlandsmodellens hobbyverksamhet fortsatte, och staden beviljades 19 000 euro i stöd för läsåret 2025–26. 10 klubbar startade, och behovet av fler konstklubbar identifierades. I verksamheten deltar 130 elever.

Årets kulturprogram omfattade ett brett utbud av evenemang i samarbete med lokala och regionala aktörer. Liikkuva lastenkulttuurikeskus Uulu genomförde musikverkstäder för småbarnspedagogiken, och Åbo Svenska Teater gästspelade med två produktioner. Presence fortsatte sitt arbete med dramaundervisning i skolorna och uppförde pjäsen Saiturin joului.

För seniorer ordnades Vändagssvängen och karaokedans. Under vinterlovet erbjöds en familjefilmföreställning. Litteraturdagen utvecklades till ett tvådagarsevenemang med författarsamtal på båda språken. Veterandagen firades med program i stadshuset.

Barnens och de ungas skapande vecka genomfördes som Konstkarusellen med kurser i bland annat gatukonst, teater och keramik. HangArt firades för tionde gången med 15 besöksmål. Sjusovardagen ordnades i samarbete med Hangö företagare. Hanko Soul Jazz firade också 10:nde festival med Kristin Amparo som solist.

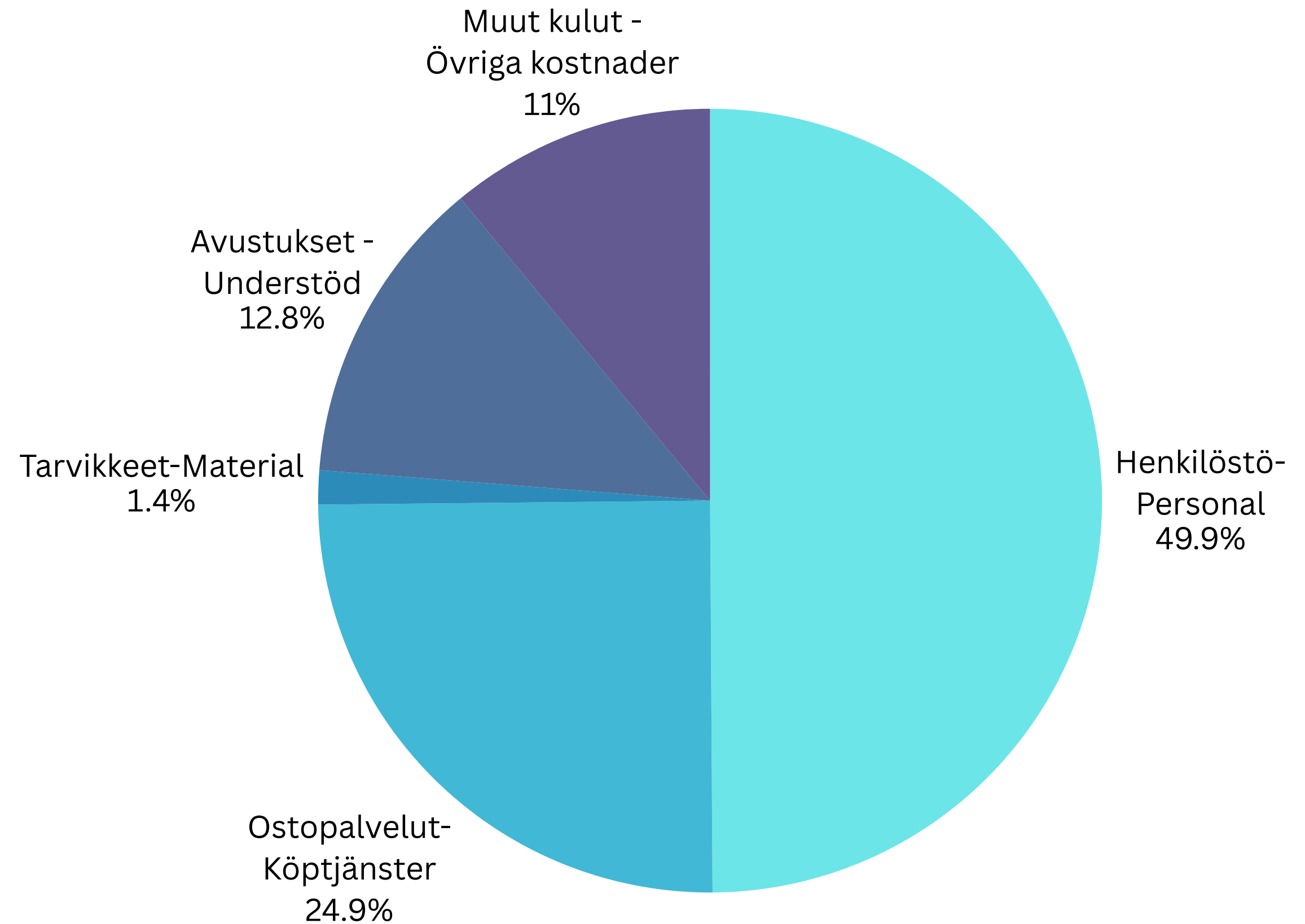
Östersjödagen uppmärksammades med ett seminarium i stadshuset och ett omfattande program runtom i Hangö. Hangödagarna bjöd på scenkonst och konserter, och under Mörka helgen ordnades en konsert i stadshusets foajé. Året avslutades traditionsenligt med självständighetsfirande och Luciafest.

Kulttuuritoiminta - Kulturverksamhet

	TP-BS 2024	TA-BU 2025	TP-BS 2025
Henkilökunta - Personal	2	2	2
Määräaikainen henkilökunta			0,8
Luovien viikkojen ohjaajat - Handledare för Skapande veckor	4	4	5
Koordinaattori - Koordinator		0	0
Suoritteet - Prestationer			
Taidenäyttelyjä - Konstutställningar	13	20	17
Muiden tapahtumien lukumäärä - Antal andra evenemang	21	18	22
Lasten- ja nuorten kulttuuri - Kultur för barn och unga	14	10	10
Seniorikulttuuri - Seniorskultur	5	5	5
Myönnetyt avustukset - Beviljade understöd	33	30	31
Mittarit - Mätare			
Koko vuoden tapahtumat - Hela årets evenemang	53	38	39
Näyttelyissä kävijät - Besökare på utställningar	7 530	5 000	9 826
Kävijämäärä tapahtumissa - Besökarantal på evenemang	14 055	4 000	3 500
Osallistujia Suomen malliin - Deltagare i Finlandsmodellen	124	200	130

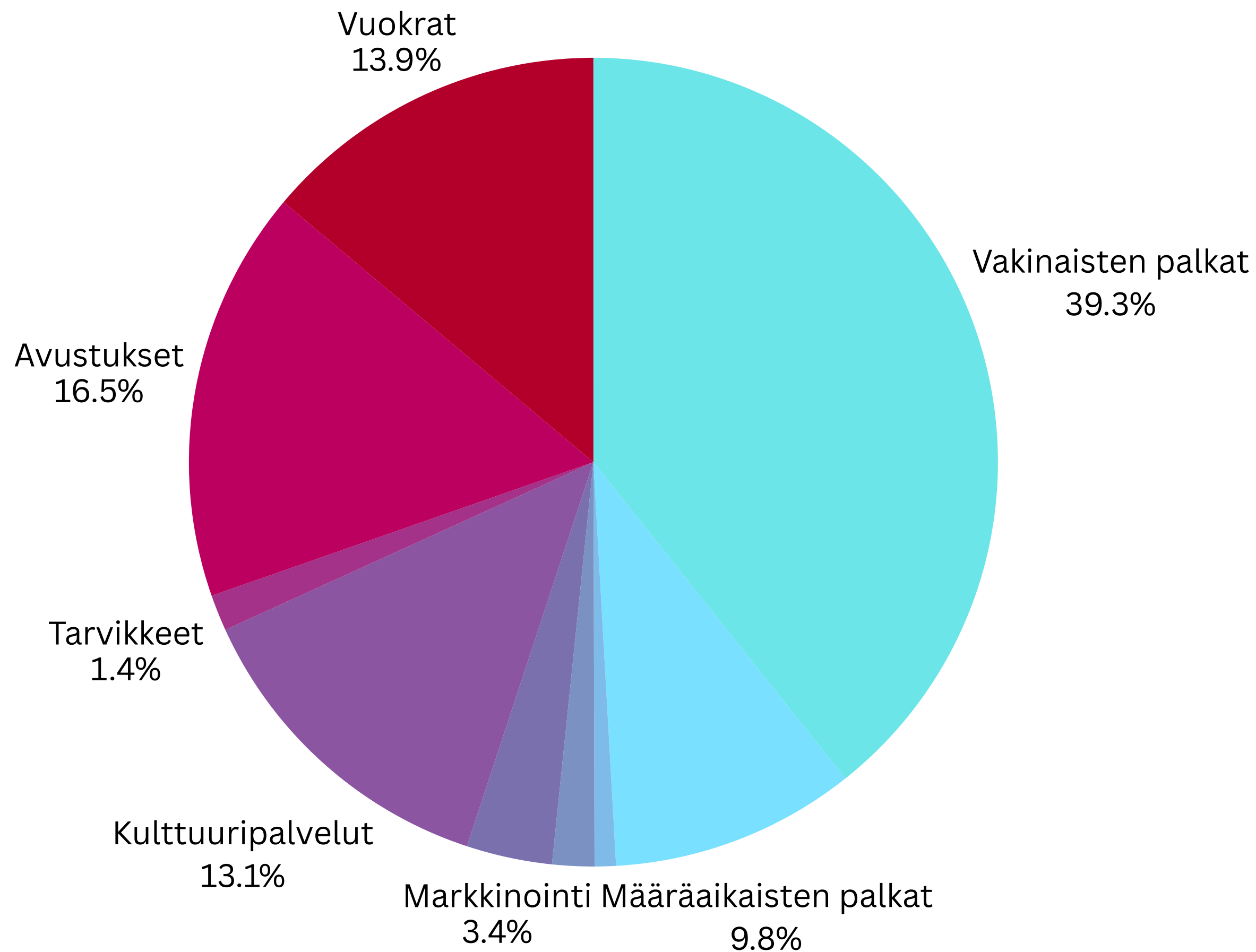
Kulttuuripalvelut Kulttuurilautakunta Suomen malli

Kulturtjänster Kulturnämnden Finlandsmodellen



Kulttuuripalveluiden kustannukset

Kulturtjänsternas kostnader



KULTTUURITOIMI - KULTURVÄSENDET

Kirjastotoiminta - Biblioteksverksamhet

Vastuuhenkilö
Ansvarsperson

Kirjastotoimen johtaja
Bibliotekschefen

Toiminta

Kirjaston tehtävät perustuvat kirjastolakiin (1492/2016).

Kirjasto on lakisääteistä peruspalvelua, jonka rahoitukseen valtio osallistuu valtionosuusjärjestelmän kautta. Kirjasto edistää väestön yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin, tiedon saatavuutta ja käyttöä, lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa, mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen sekä aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Palvelut järjestetään sopimus pohjaisesti osana HELLE-kirjastokimppeä.

Laadukkailla ja kattavilla kirjasto- ja kulttuuripalveluilla on suuri merkitys kuntalaisten hyvinvoinnille ja kunnan elinvoimaisuudelle. Hangon kirjastolla on kaksi toimipistettä, pääkirjasto ja Lappohjan lähikirjasto.

Tavoitteet

1. Tiedonhaun, lukemisen ja lukemiskulttuurin edistäminen eri-ikäisten keskuudessa
 - Kirjailijavierailujen järjestäminen 3. ja 7. -luokkalaisille suomen- ja ruotsinkielisille hankolaisille koululaisille.
 - Yhteistyössä koulujen kanssa toteutettava kirjastipendien myöntäminen ruotsin- ja suomenkielisille ahkerasti lukeville oppilaille.
 - Tiedonhaun opetusta verkkokirjaston käyttöön yläluokkalaisille ja lukiolaisille.
 - Lukujuhlan järjestäminen 1. -luokkalaisille, heidän vanhemmilleen ja opettajilleen.
 - Aikuisille Shared Reading -lukupiiritilaisuuksia
 - Kirjasto osallistuu Hangon kirjallisuuspäivän järjestämiseen
 - Kirjailijavierailutahtumien järjestäminen
2. Aineiston ja tiedon saatavuuden sekä palvelujen lisääminen
 - markkinoida e-aineistoja ja opastaa asiakkaita niiden käytössä ja käyttöön ottamisessa
 - tulostuspalveluiden kehittäminen

Verksamhet

Bibliotekets uppgifter baserar sig på bibliotekslagen (1492/2016).

Biblioteket är en lagstadgad basservice, vars finansiering staten deltar i via statsandelssystemet. Biblioteket främjar befolkningens likvärdiga möjligheter till bildning och kultur, tillgången till och användningen av information, läskulturen och en mångsidig läskunnighet, möjligheten till livslångt lärande och utveckling av kompetensen samt ett aktivt medborgarskap, demokrati och yttrandefrihet. Tjänsterna ordnas avtalsenligt som en del av HELLE-biblioteksnätverket.

Högklassiga och omfattande biblioteks- och kulturtjänster är av stor betydelse för kommuninvånarnas välmående och kommunens livskraft. Hangö bibliotek har två verksamhetsenheter, huvudbiblioteket och Lappvik filialbibliotek.

Målsättningar

1. Främja läsning, läskultur och informationssökande bland olika åldersgrupper
 - Ordna författarbesök för Hangös finsk- och svenskspråkiga tredje- och sjunde klassister
 - Tillsammans med skolorna dela ut bokstipendier till både finsk- och svenskspråkiga, aktivt läsande elever
 - Ge skolning i användningen av nätbiblioteket till högskole- och gymnasieelever
 - Ordna en läsfest till förstaklassisterna, samt deras föräldrar och lärare
 - Ordna Shared Reading -lästillsfällan till vuxna
 - Biblioteket skall delta i ordnandet av Hangös litteraturdag
 - Ordna författarbesök
2. Öka tillgången till material och information samt utvidga mängden tjänster
 - marknadsföra e-material och lära kunderna hur man tar dem i bruk och hur de används
 - utveckla utskrivningstjänster

KULTTUURITOIMI - KULTURVÄSENDET

Kirjastotoiminta - Biblioteksverksamhet

Vastuuhenkilö

Kirjastotoimen johtaja

Ansvarsperson

Bibliotekschefen

- pienimuotoisen pajatoiminnan vakiinnuttaminen ja markkinointi (3D - tulostin, pinssikone, kuvioleikkuri yms.)
- kirjojen, lehtien ja e-aineiston määrärahoja korotetaan noin 8 %

3. Kirjastotilat

- Esteettömyyskartoitus ja niiden pohjalta tehtävät parannukset
- kirjaston galleriatilan välioventen uusiminen
- lukusalin ikkunoihin rullaverhot ja takaseinään taidenäyttelykiskot pienimuotoisten näyttelyiden esillepanoon

4. Aktiivinen kansalaisuus, demokratia ja sanavapaus

- Kirjaston tapahtumissa huomioidaan kunta- ja aluevaalit ja aktiivisen kansalaisuuden, demokratian ja sananvapauden teemat

5. Helle-kirjastojen välinen yhteistyö

- Asiakastytyväisyysskyselyn toteuttaminen
- Helle-verkkokirjaston visuaalisen ilmeen uudistaminen
- Kuvailukäytäntöjen parantaminen mm. koulutuksen avulla

Tavoitteiden toteutuminen

1. Tiedonhaun, lukemisen ja lukemiskulttuurin edistäminen eri-ikäisten keskuudessa

- Elämyshuonetoiminta on jatkunut ja toiminnasta vastaava henkilö on edistänyt myös aikuisten lukemiskulttuuria järjestämällä alunperin Englannissa kehitetyn Shared Reading -konseptin mukaisia lukutilaisuuksia. Jaettu lukeminen tarkoittaa fasilitaattorin ohjaamaa ryhmän lukuhetkeä. Elämyshuoneen ryhmäkäynnit lisääntyivät edelleen verrattuna vuodentakaiseen. Nousua on hieman yli 12 %, ja vuodesta 2021 vuoteen 2025 kasvua on ollut 226 %.
- Lasten- ja nuortenkirjojen lainaus nousi taas edellisvuodesta 9,6 %, vaikka lasten ja nuorten määrä Hangossa väheni 4,9 %. Lasten lukemista edistettiin myös lukukissan avulla. Lukukissalle sai lukea kerran viikossa 10.9. – 26.11.

- etablera och marknadsföra småskaliga verkstadsaktiviteter (en 3D – printer, en pinsmaskin, en skärmaskin mm.)
- öka anslaget för böcker, tidningar och e-material med 8%

3. Bibliotekets utrymmen

- göra förbättringar till tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning baserat på en kartering av biblioteket
- förnya galleriets mellandörr
- skaffa rullgardiner till läsesalen, samt konstutställningsskenor till rummets bakre vägg för små konstutställningar

4. Aktiv medborgarverksamhet, demokrati samt yttrandefrihet

- biblioteket uppmärksammar kommun- och regionalvalen, samt aktiv medborgarskap, demokrati och yttrandefrihet i sina evenemang

5. Samarbete mellan Helle-biblioteken

- göra en kundnöjdhetsundersökning
- förnya Helle-sidornas visuella utseende
- förbättra deras katalogiseringspraxis, bl.a. med skolning

Målens förverkligande

1. Främja läsning, läskultur och informationssökande bland olika åldersgrupper

- Upplevelserummets verksamhet har fortsatt och personen som är ansvarig för verksamheten har också främjat vuxnas läskultur genom att ordna lästillfällen som följer Shared Reading-konceptets principer. Shared Reading utvecklades i England, och innebär att en ledare möjliggör en grupps gemensamma lästillfälle. Fler grupper besökte upplevelserummet jämfört med förra året, en höjning med lite över 12%. Från 2021 till 2025 har mängden ökat med 226%.
- Barn- och ungdomsböcker lånades igen mer än under det tidigare året. Det är en 9,6 %, ökning fast mängden barn och -unga i Hangö sjönk med 4,9 %. Barnens läsande främjades också med en läskatt. Man fick läsa till katten en gång i veckan, mellan den 10.9 – 26.11.

KULTTUURITOIMI - KULTURVÄSENDET

Kirjastotoiminta - Biblioteksverksamhet

Vastuuhenkilö

Kirjastotoimen johtaja

Ansvarsperson

Bibliotekschefen

- Kirjastonhoitajat ovat pitäneet kirjavinkkauksia ja tiedonhaun opastusta suomen- ja ruotsinkielisille yläasteen oppilaille.
- Hangon maaliskuussa pidettävät kirjallisuuspäivät toteutettiin ensimmäistä kertaa kaksipäiväisinä. Kirjasto järjesti päivät yhteistyössä kulttuuritoimiston kanssa.
- Järjestettiin 3.– ja 7. -luokkalaisten vuotuiset kirjailijavierailut. Tosin ruotsinkielisille 7. -luokkalaisten marraskuulle sovitun Ruotsalaisen nuortenkirjailijan vierailu peruuntui, joten se päätettiin toteuttaa keväällä 2026.
- Kirjastipendit jaettiin opettajien toimesta ahkerille lukijoille
- Lukujuhla ykkösluokkalaisten järjestettiin 26.4., ja sen järjestämiseen käytettiin Hangon Aktia-säätiöltä 2024 saatua avustusrahaa
- Aikuisille järjestettyjä kirjailijavierailuja ja muita lukemiseen liittyviä tapahtumia oli 16, ja kirjastossa alkoi kokoontua kirjallisuuspiiri. Se kokoontui syksyllä neljä kertaa.

2. Aineiston ja tiedon saatavuuden sekä palvelujen lisääminen

- Henkilökunta on koulutettu opastamaan e-kirjastosovelluksen lataamista ja e-kirjaston käyttöä ja ns. Helle-päivänä 20.5. oli kirjastossa e-kirjastokioski, jossa sai e-aineistoneuvontaa.
- Hankittiin EasyWay-karttasovellus, jonka isossa näytössä on kirjaston pohjakartta. Kartalta löytää mm. eri aineistoryhmien sijainnit kirjastotilassa.
- Tulostuspalvelun kehittäminen: saatiin valittua palvelun toimittaja ja sovittua yhteistyö it-osaston kanssa, miten palvelu saadaan toimintaan. Käyttöönotto tapahtuu keväällä 2026.
- Pienimuotoinen pajatoiminta: 3D-tulostin ja pinssikone on ollut lähes koko vuoden käytössä, mutta kuvioleikkuri ei, koska henkilökunta ei ole vielä ehtinyt perehtymään riittävästi sen ominaisuuksiin ja käyttöön.
- E-aineistomäärärahoja korotettiin 6,9 %, mikä riitti turvaamaan riittävät e-aineistohankinnat.

- Bibliotekarierna höll boktips- och informationssökningstillfällen till finsk- och svenskspråkiga högstadieelever.
- Litteraturdagarna, som hålls i mars, hölls för första gången över två dagar. Biblioteket ordnade dagarna i samarbete med kulturavdelningen.
- Tredje och sjundeklassisternas årliga författarbesök ordnades på våren och hösten. Den svenska ungdomsförfattarens författarbesök för de svenskspråkiga sjundeklassisterna, som var planerat till november, inhiherades. Det beslöts att besöket skall hållas på våren 2026.
- Bokstipendierna delades ut av lärarna till flitiga läsare
- Förstaklassisternas läsfest ordnades den 26.4. Den finansierades delvist med understödspengar som Hangö Aktiastiftelsen gav i 2024.
- Det ordnades 16 st. olika författarbesök och andra läsrelaterade evenemang till vuxna. Vidare började en bokcirkel träffas under hösten. De hade 4 träffar.

2. Öka tillgången till material och information samt utvidga mängden tjänster

- Personalen har blivit skolad i att lära ut hur man laddar ner och använder E-bibliotekets app. Vidare så ordnades det en s.k. E-bibliotekskiosk den 20.5, var man fick guidning i att använda appen.
- Det anskaffades en EasyWay- kartapplikation, som visar bibliotekets bottenplan på en stor skärm. Man kan bl.a. finna positionen av bibliotekets diverse material på kartan.
- Utskrivningstjänstens utveckling: Utskriftstjänstens leverantör har valts och samarbetet om hur man får tjänsten att fungera har arrangerats med IT-avdelningen. Tjänsten skall tas i bruk under våren 2026.
- Småskalig verkstadsverksamhet: 3D-skrivaren och pinsmaskinen har varit aktiva nästan hela året. Skärmaskinen har inte ännu tagits i bruk, på grund av att personalen inte ännu haft tid att bekanta sig med dess funktioner och användbarhet.
- E-materialsbudgeten höjdes med 6,9%, vilket räckte för att skydda tillräckliga e-materialanskaffningar.

3. Kirjastotilat

- Hangon kaupungin esteettömyysstrategiaan liittyvä esteettömyysraportti tehtiin kirjaston osalta 2023. Kirjastotilan sisällä tehtiin toimenpiteitä 2024, mutta saattoliikenteen paikan merkintä kirjaston sisäänkäynnin läheisyyteen ei ole vielä toteutunut. Kirjastotoimenjohtaja otti yhteyttä v. 2025 tekniseen osastoon, ja pyysi asian edistämistä, mutta asia ei edennyt v. 2025.
- Kirjaston gallerian välioven uusimisprojekti aloitettiin joulukuun lopulla. Oven uusiminen edellytti kattotöitä, jotka siis alkoivat joulukuussa.
- lukusaliin hankittiin rullaverhot ja sen takaseinään ripustuskiskot ja muita ripustustarvikkeita.

4. Aktiivinen kansalaisuus, demokratia ja sanavapaus

- Kirjasto järjesti kolme yhteiskunta-aiheista tapahtumaa, joista yksi oli alue- ja kuntavaaleihin liittyvä paneelikeskustelu kaupungintalolla.

5. Helle-kirjastojen välinen yhteistyö

- Helle-kirjastojen yhteinen asiakaskysely tehtiin 17.2. – 9.3. 2025. Kyselyn toteuttajaksi valittiin tarjouskilpailun perusteella Innolink. Kysely toteutettiin kirjastojen asiakkaille netti- ja paperilomaksekyselynä kirjastoissa ja niiden verkkopalveluissa. Innolink kontakti myös niitä eri kuntien asukkaita, jotka eivät käytä kirjastoa. Hellen asiakastutkimukseen tuli yli 900 vastausta kahdestatoista Helle-kunnasta. 6 % vastaajista oli Hankolaisia. Kaikkien kirjastojen kokonaisarvosana asteikolla 1 – 5 oli 4,4. Hangon kirjasto sai parhaimman arvosanan 4,7. Tulevaisuudelta toivottiin:
 - laajat ja joustavat aukioloajat sekä omatoimikirjastojen kehittäminen
 - monipuoliset ja ajankohtaiset tapahtumat sekä kirjailijavierailut
 - laaja ja ajankohtainen aineistovalikoima

3. Bibliotekets utrymmen

- En rapport, relaterad till Hangö stads strategi för att öka tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning, gjordes för bibliotekets del i 2023. I 2024 gjordes det åtgärder för att förbättra tillgängligheten inne på biblioteket, men angöringstrafikplatsens markeringar vid bibliotekets ingång har inte ännu förverkligats. Bibliotekschefen kontaktade den tekniska avdelningen i 2025, och bad att saken skulle utvecklas, men projektet för inte framåt i 2025.
- Projektet för att förnya bibliotekets galleris mellandörr påbörjades i slutet av december. Förnyelsearbetet krävde en takrenovering som påbörjades i december.
- Det anskaffades rullgardiner till läsesalen. Vidare anskaffades det upphängningsrälser och andra upphängningsredskap för rummets bakre vägg.

4. Aktiv medborgarverksamhet, demokrati samt yttrandefrihet

- Biblioteket ordnade tre evenemang med samhälleliga teman. Ett av evenemangen var en paneldiskussion om välfärdsområdes- och kommunalvalen på stadshuset.

5. Samarbete mellan Helle-biblioteken

- Helle-bibliotekens gemensamma kundundersökning gjordes 17.2 – 9.3.2025. Innolink valdes genom en anbudsbegäran för att genomföra undersökningen. Undersökningen förverkligades genom en nät- och pappersfrågeformulär i biblioteken och deras nättjänster. Innolink kontaktade också sådana olika kommuners invånare, som inte använder biblioteket. Det kom över 900 svar från 12 Helle-kommuner. 6 % av de som svarade var Hangöbor. På en skala av 1 – 5 fick biblioteken i genomsnitt 4,4. Hangös bibliotek fick det bästa vitsordet: 4,7. Framtidsönskemål:
 - långa och flexibla öppethållningstider samt att man utvecklar självbetjäningssmöjligheter.
 - mångsidiga och aktuella evenemang samt författarbesök
 - stort och aktuellt materialutbud

KULTTUURITOIMI - KULTURVÄSENDET

Kirjastotoiminta - Biblioteksverksamhet

Vastuuhenkilö

Kirjastotoimen johtaja

Ansvarsperson

Bibliotekschefen

- Helle-verkkokirjaston visuaalisen ilmeen uudistaminen ei toteutunut 2025.
- Kuvailijoille järjestettiin useampi koulutus vuoden aikana.

- Helle-nätbibliotekets visuella utseende blev inte förnyat i 2025.
- Under årets lopp ordnades det ett flertal skolningstillfällen till katalogiserarna.

Kirjastotoiminta - Biblioteksverksamhet

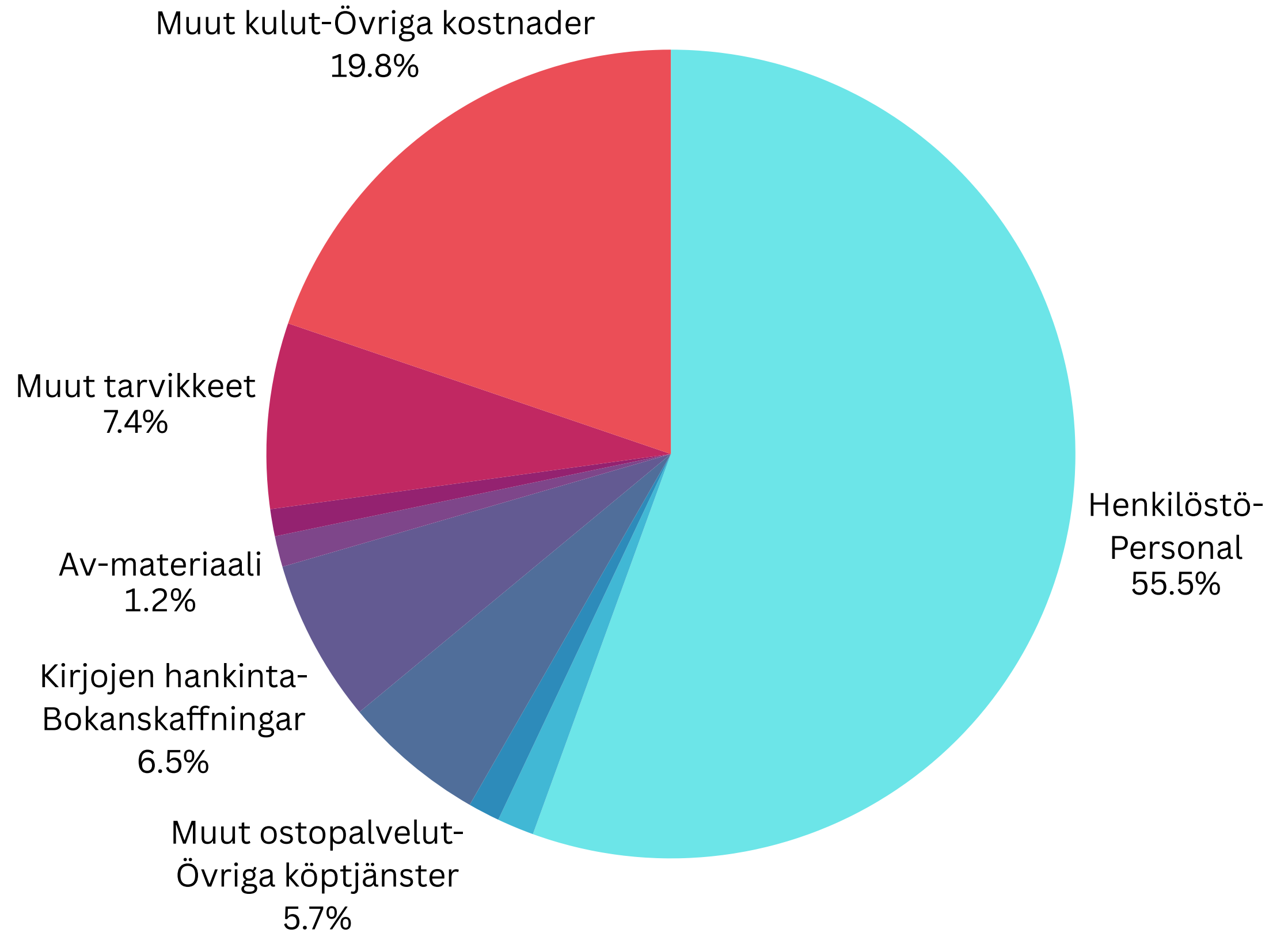
	TP-BS 2024	TA-BU 2025	TP-BS 2025
Henkilökunta - Personal	8,76	9	9,3
Suoritteet - Prestationer			
Kirjastopalvelujen saatavuus / Tillgänglighet av bibliotekstjänster			
Avoinna, henkilökunta paikalla h/vuosi - Öppet, personal på plats h/år	2 618	2 495	2 466
Omatoimiaukioloajat h/vuosi - Tiderna för meröppet h/år	6 791	5 383	5 383
Aukiolotunnit yhteensä - Öppethållningstimmarna totalt	9 409	7 878	7 849
Aineiston saatavuus: fyysiset kokoelmat - Tillgång till materialet: den fysiska samlingen	109 467	113 000	107 772
Uutuusaineisto: hankinnat		4 000	2 901
Kirjastonkäyttö / Biblioteksanvändning			
Fyysisten lainojen lukumäärä - Antal fysiska lån	88 476	88 000	89 538
E-aineistolainat - E-materiellån	10 931	7 800	13 231
Lasten ja nuorten kirjallainat - Antal barnens och ungdomarnas boklån	28 771	30 000	30 315
Lainaajien lukumäärä - Antal låntagare	2 568	2 900	2 610
Fyysiset käyntikerrat - Antal fysiska besök	58 407	60 000	58 639
Verkkokäynnit - Nätbesök	48 019	41 000	51 616
Tapahtumiin osallistuneiden määrä - Antal deltagare i evenemang	7 225	4 600	7 974
joista elämyshuonetuokioihin osallistuneet - varav deltagare i upplevelsestunder	4 729	3 200	4 580
Toimintaedellytykset / Förutsättningar för verksamheten			
Aineisto- ja tapahtumamäärärahat - Material- och evenemangsanslag	102 250	107 303	100 011
Henkilötyövuodet, vakinaiset - Årsverken, ordinarie personal	8,76	9	9,00
Mittarit - Mätare			
Kirjastopalvelujen saatavuus / Tillgänglighet av bibliotekstjänster			
Fyysiset kirjastokäynnit/aukiolotunnit - Fysiska biblioteksbesök/öppettimmar	6,2	7,6	7,5
Fyysiset kokoelmat/asukas - Fysiska bestånd/invånare	14,2	14,5	14,0
-suomenkieliset - finskspråkiga (%)	54	53	54
-ruotsinkieliset - svenskspråkiga (%)	42	43	41
-vieraskieliset - främmande språk (%)	4	4	5
Kirjastonkäyttö / Biblioteksanvändning			
Lainojen lukumäärä/asukas - Antal lån/invånare	11,5	12,3	13,3
Lasten ja nuorten kirjallainojen määrä (%) / alle 15-vuotias -	37	35	40
Antal boklån av barn och ungdomar (%) / person under 15 år*			
Lainaajia kuntalaisista (%) - Låntagare/inv (%)	33,4	34	34
Fyysisiä ja verkkokäyntikertoja/asukas - Antal fysiska och nätbesök/invånare	13,8	13	14,3
Toimintaedellytykset / Förutsättningar för verksamheten			
Aineistokulut ja tapahtumakulut/as (€) - Utgifter för material och evenemang/inv (€)	13,0	13,5	13,0
Henkilötyövuodet/1000 asukas - Årsverken/1000 invånare	8	9	9
Taloudellisuus / Effektivitet			
Nettokulut/verkko- ja fyysiset käynnit - Nettoutgifter/fysiska och nätbesök	6,8	7,1	6,7
Nettokulut/laina - Nettoutgifter/lån	7,3	7,4	7,2

*0 - 14 -vuotiaita / antal 0 - 14 åringar 793 31.12.2024

Käytetty asukaslukua 31.12.2024 7702 asukasta

Kirjastotoimen kulut

Biblioteks- verksamhetens kostnader



KULTTUURITOIMI - KULTURVÄSENDET

Museotoiminta - Museiverksamhet

Vastuuhenkilö
Ansvarsperson

Museonjohtaja
Museichefen

Toiminta

Verksamhet

Hangon museo toimii asiantuntijana koskien Hangon historiaa. Museo kerää tietoa kaupungin historiasta ja nykypäivästä. Tämä tapahtuu kartuttamalla, tallentamalla, hoitamalla ja tutkimalla kokoelmia. Kokoelmat ja museon keräämä tieto ovat asiakkaiden käytettävissä näyttelyiden, elektronisesti ja tutkimuksen kautta. Museo dokumentoi kansallisella tasolla kaksikielisyyttä sekä matkailua Hangossa.

Hangö museum är sakkunnig om Hangös historia. Museet samlar in uppgifter om stadens historia och nutid. Detta sker genom att man utökar, bevarar, sköter och forskar om samlingarna. Allmänheten har tillgång till samlingarna och kunskapen insamlad av museet genom utställningar och forskningsarbete samt elektroniskt. Museet dokumenterar på nationell nivå tvåspråkigheten samt turismen i Hangö.

Tavoitteet

Målsättningar

1. Hangon historiasta kertova pysyvän näyttelyn rakentaminen ja viimeistely toisessa näyttelysalissa. Tavoitteena on tehdä monipuolinen näyttely Hangon historiasta. Teemoina tulee ainakin olemaan merenkulu, teollisuus ja matkailu. Museo tuottaa sisällön, mutta avuksi meillä on näyttelysuunnittelijatoimisto Kombo, jolla on osaamista sisällön, tilojen, vuorovaikutuksen ja informaation suunnittelusta. Lisäksi muutosjohtaja Kati Huovinmaa on mukana kehittämässä toimintaa.
2. Organisaatiomuutoksen läpivieminen. Museo tarvitsee erilaista osaamista, kun meidän toiminta kehittyy. Perustamme museointendentin virka, joka toimisi myös museonjohtajan sijaisena. Museokasvatuksen ja kasvatustyön kehittämiseksi tuli asettaa museopedagogin toimi.
2. Näyttely yhteistyössä arkeologi Jan Fastin kanssa koskien Hangon rintamaa 1941–1944. Näyttely avataan lokakuussa.
4. Hangon museo jatkaa Hangon rakennusten inventointia yhdessä rakennusvalvonnan ja kaavoituksen kanssa.

1. Bygga och färdigställa den permanenta utställningen om Hangös historia i den andra utställningssalen. Målsättningen är att göra en mångsidig utställning om Hangös historia. Teman kommer i alla fall att vara sjöfarten, industrin och turismen. Museet producerar innehållet, men vi har till hjälp utställningsplanerarföretaget Kombo, som har kunskande om planering kring innehåll, utrymmen, växelverkan och information. Dessutom är förändringsledaren Kati Huovinmaa med och utvecklar verksamheten.
2. Genomförande av organisationsförändring. Museet behöver kunskande av olika slag, då verksamheten utvecklas. Vi grundar en tjänst som museintendent, som även skulle fungera som museichefens vikarie. För att utveckla museifostran och det pedagogiska arbetet skulle en befattning som museipedagog tillsättas.
3. I oktober öppnas i samarbete med arkeolog Jan Fast en utställning om Hangöfronten 1941–1944.
4. Hangö museum fortsätter inventering av Hangös byggnader med hjälp av byggnadstillsynen och planläggningen.

Tavoitteiden toteutuminen

Målens förverligande

1. Perusnäyttelyn toteuttaminen on tavallisesti monien vuosien prosessi. Hangossa saimme näyttelyn avattua vuodessa, mikä on suuri saavutus. Olemme itse tyytyväisiä lopputulokseen ja niin on ollut suurin osa asiakkaistakin. Good Kombo Oy oli erittäin suurena apuna. Heillä on selvästikin kokemusta ja osaamista. Muutosjohtaja Kati Huovinmaa oli mukana päivittämässä meidän uudistettua strategiaa, joka valmistuu, kun kaupungin strategia on hyväksytty.
2. Maaliskuussa saimme uuden viran, eli intendentin, joka vastaa näyttelytoiminnasta, virka täytettiin kesäkuun alusta. Nyt ei enää amanuenssin vastuuna ole sekä näyttelyt ja esinekokoelmat, vaan lokakuun alussa aloittanut amanuenssi voi paneutua kokoelmien hoitoon. Kun meillä ei vielä ole pedagogia on intendentti vastannut myös koululaisryhmistä.
3. Lokakuussa oli jo aika avata toinen vaihtuva näyttely uusissa tiloissa *Sirpaleita maailmansodasta – Hanko 1941–1944*. Tässä näyttelyssä Jan Fast kertoo kaikista kaivauksistaan tähän mennessä koskien toista maailmansotaa Hankoniemellä. Näyttely toteutettiin myös yhteistyössä Johannes Niemisen kanssa sekä Hankoniemen yläasteen TET-oppilaiden kanssa.

KULTTUURITOIMI - KULTURVÄSENDET

Museotoiminta - Museiverksamhet

Vastuuhenkilö

Museonjohtaja

Ansvarsperson

Museichefen

4. Museon rakennusinventointi jatkui lähes koko vuoden, mutta päättyi, koska työtä tehnyt Marika Kalanti poistui joukostamme. Ensi vuodelle meillä ei ole varaa palkata uutta henkilöä jatkamaan hanketta.

1. Att förverkliga en basutställning är vanligen en process på flera år. I Hangö lyckades vi öppna utställningen på ett år, vilket är en stor bedrift. Vi är själva nöjda med resultatet och så också största delen av besökarna. Good Kombo Oy var till mycket stor hjälp. De har klart erfarenhet och kunnande. Förändringsledaren Kati Huovinmaa var med att uppdatera vår nya strategi som blir färdig när stadens strategi har godkänts.

2. I mars fick vi en ny tjänst, det vill säga en intendent som ansvarar för utställningsverksamheten, tjänsten tillsattes från juni. Nu är inte både utställningarna och föremålen på amanuensens ansvar, utan amanuensen som började i oktober kan fokusera på samlingarna. Då vi inte ännu har en pedagog har intendenten ansvarat också för skolguidningarna.

3. I oktober var det redan dags att öppna vår andra tillfälliga utställning i våra nya utrymmen *Fragment av ett världskrig – Hangö 1941–1944*. I den här utställningen berättar Jan Fast om alla sina hittills utförda utgrävningar om andra världskriget på Hangö udd. Utställningen utfördes tillsammans med Johannes Nieminen samt praoelever från Hangös finska högstadium.

4. Byggnadsinventeringen fortsatte nästan hela året, men upphörde då vår medarbetare Marika Kalanti lämnade oss. För nästa år har vi inte råd att anställa en ny person att fortsätta med projektet.

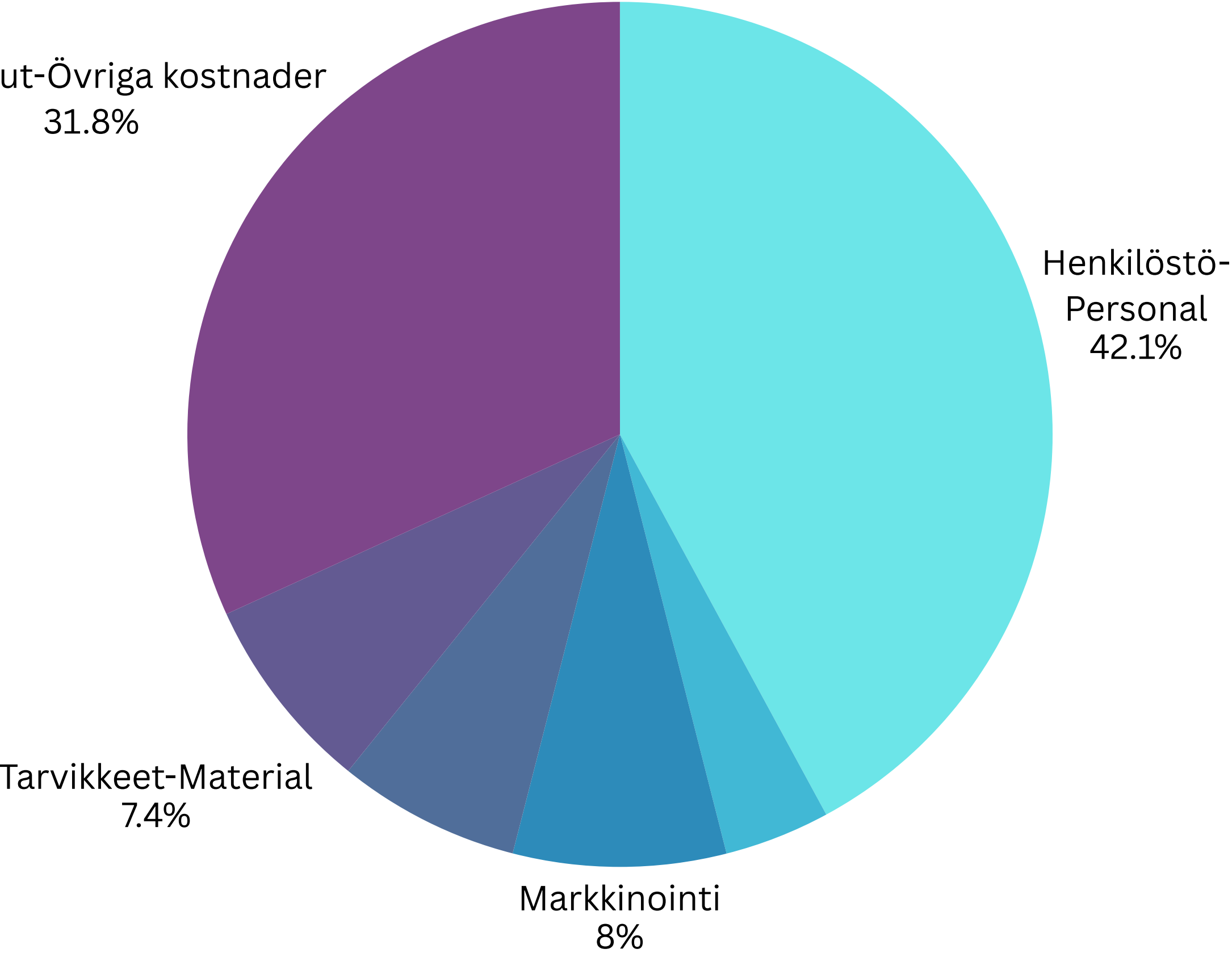
Museotoiminta - Museiverksamhet

	TP-BS 2024	TA-BU 2025	TP-BS 2025
Henkilökunta - Personal	5	5,2	6
Suoritteet - Prestationer			
Näyttelyt - Utställningar	1	2	3
Näyttelyissä kävijät - Utställningar/antal besökare	4 616	10 000	8 251
joista ilmaiskävijöitä / varav gratisbesökare	2 035	2 000	2 104
Julkaisuja - Publikationer	0	0	0
Valokuvia kokoelmissa - Foton i samlingarna	26 362	35 000	35 000
Esineitä kokoelmissa - Föremål i samlingarna	13 949	14 400	14 011
Mittarit - Mätare			
Esineitä/lisäys - Föremål/ökning	62	300	
Valokuvia/lisäys - Fotografier/ökning	0	10 000	0
Poistot/Avskrivningar	0	50	33
Tilatut valokuvia - Beställda fotografier	200	100	104
Yleisötahtumia - Publikevenemang	4	20	10
Some-seuraajia - Some-följare	4 681*	7 600	5 050
Vastatut kyselyt - Besvarade förfrågningar	125	150	100
Henkilökunnan koulutuspäivät - Personalens utbildningsdagar	18	10	16

*Minun Hankoni tilit poistettu käytöstä
Mitt Hangö konton taget ur bruk

**Museotoiminnan
kulut**

**Musei-
verksamhetens
kostnader**



KULTTUURITOIMI – KULTURVÄSENDET

Kansalaistoiminta - Medborgarverksamhet

Vastuuhenkilö
Ansvarsperson

Kansalaisopiston rehtori
Medborgarinstitutets rektor

Toiminta

Verksamhet

Hangon kansalaisopisto – Hangö medborgarinstitut
Taiteen perusopetus - Grundundervisning i konst

Kansalaisopisto järjestää kaiken ikäisille koulutusta, edistävää oppimista ja tukevat kaupungin muuta koulutusta ja kulttuuritarjontaa. Kansalaisopisto toimivat eri koulujen tiloissa, pääosin kuitenkin Hangö gymnasiumin tiloissa. Opisto vuokraa myös tiloja ulkopuolisilta toimijoilta kudontaa ja liikuntaa varten. Opisto jatkaa vielä suomenkielenkursseja ukrainalaisille (kaikki maahanmuuttajat ovat tervetulleita kielikursseille). Lukuvuonna 2024–2025 tarjoamme jopa kahdeksan viikonloppukurssia lapsille ja nuorille. Tämä satsaus on osa SKAPA-hanketta, joka keskittyy taiteen perusopetukseen. Haluamme kartoittaa Hangon lasten ja nuorten toiveita koskien käsitaide- ja kuvaamataidekursseja.

Medborgarinstitutet ordnar utbildning för invånare i alla åldrar, främjar inläarning och stöder stadens övriga utbildning och kulturutbud. Medborgarinstitutet verkar i olika skolbyggnader, i huvudsak ändå i utrymmena för Hangö gymnasium. Mbi hyr också utrymmen av utomstående aktörer för vävning och motion. Medborgarinstitutet fortsätter ännu med kurser i finska för ukrainare (alla invandrare är välkomna till språkkurserna). Under läsåret 2024–2025 erbjuder vi upp till åtta veckoslutskurser för barn och unga. Denna satsning är en del av SKAPA-projektet som fokuserar på grundläggande konstundervisning. Vi vill kartlägga Hangö barnens och ungdomarnas önskemål gällande kurser i hantverk och bildkonst.

Tavoitteet

Målsättningar

Kansalaisopisto järjestää elinikäistä oppimista edistävää koulutusta ja tukee sekä täydentää muuta paikallista koulutusta sekä kulttuuri- ja kansalaistoimintaa. Tavoitteena on monipuolisen kurssitoiminnan tarjoaminen eri ikäryhmille, lapsista ikäihmisiin. Opisto pyrkii tekemään mahdollisimman paljon yhteistyötä kaupungin toimivien kansalaisjärjestöjen, yritysten ja kaupungin osastojen kanssa. Tavoitteena on ylläpitää sama määrä opetustunteja kuin ennen, ja tarjota monipuolista kurssiohjelmaa.

Medborgarinstitutet ordnar undervisning som gynnar livslångt lärande och stöder och kompletterar övrig lokal utbildnings-, kultur- och medborgarverksamhet. Målet är att erbjuda ett mångsidigt kursutbud åt olika åldersgrupper, från barn till seniorer. Institutet strävar efter att samarbeta så mycket som möjligt med lokala medborgarorganisationer, företag och med stadens avdelningar. Målet är att bibehålla samma antal undervisningstimmar som förut, samt att erbjuda ett mångsidigt kursprogram.

Tavoitteiden toteutuminen

Målens förverkligande

Lukuvuodelle 2025–2026 tarjosimme 187 kurssia, joista 47 oli uusia. Syyslukukauden aikana saimme yhteensä 2700 ilmoittautumista, mikä on enemmän kuin viime vuonna. Suosittuja kursseja olivat jälleen vesitreeni, jooga, äänimaljarentoutus ja keramiikka.

Lasten ja nuorten kurssit onnistui hienosti tänä vuonna! Vuonna 2025 opistolla oli kursseilla 218 lasta (vuonna 2024 vastaava luku oli 127). Taidekaruselliin (ent. Luova viikko) osallistui 51 lasta, ja Taidekaruselli lisäsi opiston lapsille ja nuorille suunnattuja opetustunteja. Opetustunteja lapsille ja nuorille toteutui yhteensä 341 (vuonna 2024 vastaava luku oli 105).

KULTTUURITOIMI – KULTURVÄSENDET

Kansalaistoiminta - Medborgarverksamhet

Vastuuhenkilö

Kansalaisopiston rehtori

Ansvarsperson

Medborgarinstitutets rektor

Vuonna 2025 opistolla järjestettiin seuraavat luennot:

- 16.1.2025 Jan Fast; *Deutsches Lager Hanko 1942–1944*. Luento osallistui 95 henkilöä (maksu 15 €).
- 22.9.2025 Anders Welander; *uusi rakentamislaki / nya bygglagen*. Luento osallistui 22 henkilöä (maksuton)
- 9.10.2025 Henri Tuomilehto; *Nukkumisen taito*. Luento osallistui 60 henkilöä (maksu 25 €).
- 30.10.2025 Stefan Randström ja Pekka Barck; *Sillpigor och notdragare*. Luento osallistui 32 henkilöä (maksu 15 €).
- 4.11. ja 5.11.2025 Carola Nordlund (OP-pankista); *Edunvalvontavaltuus ja testamentti*. Luento osallistui yhteensä 45 henkilöä (maksuton).
- 6.11.2025 Jan Fast ja Jörgen Engroos; *Viimeisimmät uutiset Hankoniemellä ja sen lähiseudulla tehdyistä sota-
arkeologisista kaivauksista*. Luento osallistui 38 henkilöä (maksu 15 €).

Opiston tavoitteena oli ylläpitää sama opetustuntimäärä kuin edellisenä vuonna, mutta määrä kasvoi. Vuonna 2025 opistolla oli opetustunteja yhteensä 3 241 (vuonna 2024 luku oli 3 147 ja vuonna 2023 luku oli 3131).

För läsåret 2025–2026 erbjöd vi 187 kurser, varav 47 var nya. Under höstterminen fick vi sammanlagt 2 700 anmälningar, vilket är fler än föregående år. Populära kurser var återigen vattenträning, yoga, klangskåls-avslappning och keramik.

Kurserna för barn och unga var lyckade! År 2025 deltog 218 barn i kurser vid institutet (motsvarande siffra år 2024 var 127). I Konstkarusellen (tidigare Skapande veckan) deltog 51 barn, och tack vare Konstakrusellen ökade antalet undervisningstimmar för barn och unga vid institutet. Totalt genomfördes 341 undervisningstimmar för barn och unga (år 2024 var motsvarande siffra 105).

År 2025 ordnade institutet följande föreläsningar:

- 16.1.2025 Jan Fast; *Deutsches Lager Hangö 1942–1944*. Föreläsningen hade 95 deltagare (avgift 15 €).
- 22.9.2025. Anders Welander; *Uusi rakennuslaki / nya bygglagen*. 22 deltagare (avgiftsfri)
- 9.10.2025 Henri Tuomilehto; *Nukkumisen taito*. Föreläsningen hade 60 deltagare (avgift 25 €).
- 30.10.2025 Stefan Randström och Pekka Barck; *Sillpigor och notdragare*. Föreläsningen hade 32 deltagare (avgift 15 €).
- 4.11 och 5.11.2025 Carola Nordlund (från OP-banken); *Intressebevakningsfullmakt och testamente*. Föreläsningarna hade sammanlagt 45 deltagare (avgiftsfri).
- 6.11.2025 Jan Fast och Jörgen Engroos; *De senaste nyheterna om krigsarkeologiska utgrävningar i Hangö och närområdet*. Föreläsningen hade 38 deltagare (avgift 15 €).

Institutets mål var att upprätthålla samma antal undervisningstimmar som föregående år, men antalet ökade. År 2025 uppgick det totala antalet undervisningstimmar till 3 241 (år 2024 var siffran 3147 och år 2023 var siffran 3131).

Kansalaistoiminta - Medborgarverksamhet

	TP-BS 2024	TA-BU 2025	TP-BS 2025
Henkilökunta - Personal	1,6	1,6	3,3
Vakituiset - Fast anställda			1,6
Määräaikaiset - Tidsbundna			1,7
Suoritteet - Prestationer			
Opiskelijamäärä - Antal studerande	930	950	1 032
Kurssien määrä - Antal kurser	171	165	183
Kurssilaisten määrä - Antal kursdeltagare	1 964	2 000	2 191
Opetustunnit - Undervisningstimmar	3 147	3 000	3 241
Tuntiopettajat - Timlärare	51	50	42

Kansalaisopiston kulut

Medborgar- institutets kostnader

